



T.C

KARABÜK VALİLİĞİ

KIYMET VE MUSTAFA YAZICI ANADOLU LİSESİ
MÜDÜRLÜĞÜ

2024-2028 STRATEJİK PLANI



İSTİKLAL MARŞI



Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, cehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır, hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam, taşarım.

Garbin afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
'Medeniyet!' dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş Yurduma alçakları uçatma, sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri 'toprak!' diyerek geçme, tanı:
Düşün altında binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır, atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı, bütün varımı alsın da hüda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, ilahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli,
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder -varsa- taşım,
Her cerihamdan, ilahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-i mücerred gibi yerden nasım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgaları sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal.
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet Akif Ersoy



GENÇLIĞE HİTABE

Ey Türk gençliği !

Birinci vazifen, Türk istiklâlini, Türk Cumhuriyeti'ni, ilelebet muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegâne temeli budur. Bu temel, senin en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni bu hazineden mahrum etmek isteyen dahili ve harici bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklâl ve Cumhuriyet'i müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkân ve şerâitini düşünmeyeceksin! Bu imkân ve şerâit, çok namûsait bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklâl ve Cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın bütün kaleleri zaptedilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şerâitten daha elîm ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalâlet ve hattâ hıyanet içinde bulunabilirler. Hattâ bu iktidar sahipleri, şahsi menfaatlerini, müstevlilerin siyasi emelleriyle tevhid edebilirler. Millet, fakru zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evlâdı! İşte, bu ahval ve şerâit içinde dahi vazifen, Türk istiklâl ve Cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda mevcuttur!

Gazi Mustafa Kemâl ATATÜRK / 20 Ekim 1927



Hiçbir Őeye ihtiyacımız yok, yalnız bir Őeye ihtiyacımız vardır; Çalışkan olmak

Mustafa Kemal ATATÖRK



Okul / Kurum Bilgileri

İli: Karabük	İlçesi: Merkez		
Adres:	Namık Kemal Mahallesi Fatih Sultan Mehmet Caddesi A Blok No7, B Blok No 9 Merkez/KARABÜK	Coğrafi Konum (link)	https://kmyal.meb.k12.tr/tema/harita.php
Telefon Numarası:	0 370 415 03 34	Faks Numarası:	0 370 415 43 63
e- Posta Adresi :	965168@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	https://kmyal.meb.k12.tr/
Kurum Kodu:	965168	Öğretim Şekli:	Tam Gün



Sunuş

Günümüzde eğitim anlayışı, çağın hızla değişen teknolojisiyle birlikte yeni bir boyut kazandı ve dinamizm, yaratıcılık, araştırma, üretkenlik ön plana çıktı. Öğrenci odaklı eğitim anlayışları, onun isteklerini, beklentilerini, hedeflerini, bireysel özelliklerini merkeze alan yöntemler tercih ediliyor. Liderlik anlayışı, ekip çalışmasına dayalı başarılar ve mevcut koşulları en iyi şekilde değerlendiren yaklaşımlar benimseniyor. Değişimin gerektirdiği yeni yapılanmaları okul programlarımıza katmak amacıyla okulumuzda oluşturduğumuz stratejik çalışma planı doğrultusunda çalışmalar etkinlikler, projeler belirleyerek çalışanları “biz” duygusu altında birleştirdik. Önce ekipler oluşturduk, okulumuzun özel durumu fiziksel koşulları, avantajları ve dezavantajlarını belirledik. Bu doğrultuda gerçekleştirilebilecek hedefler belirledik. Böylece okulumuzun sürekli iyileştirme yoluyla başarısını arttıracak yeni açılımlar hedefler belirlemiş olduk. Bu çalışmamızla öğrencilerimizin bilgi ve becerilerini geliştireceğine, verimliliğini arttıracığına dolayısıyla okul başarısını arttıracığına inanıyor ve 2024-2028 Okul Stratejik Planının yararlı olmasını diliyoruz.

Halil BEKÇİ
Okul Müdürü



İçindekiler

1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

- 1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi
- 1.2. Planlama Süreci

2. DURUM ANALİZİ

- 2.1. Kurumsal Tarihçe
- 2.2. Uygulanmakta Olan Planın Değerlendirilmesi
- 2.3. Mevzuat Analizi
- 2.4. Üst Politika Belgelerinin Analizi
- 2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi
- 2.6. Paydaş Analizi
- 2.7. Kuruluş İçi Analiz
 - 2.7.1. Teşkilat Yapısı
 - 2.7.2. İnsan Kaynakları
 - 2.7.3. Teknolojik Düzey
 - 2.7.4. Mali Kaynaklar
 - 2.7.5. İstatistik Veriler
- 2.8. Dış Çevre Analizi (Politik, Ekonomik, Sosyal, Teknolojik, Yasal ve Çevresel Çevre Analizi -PESTLE)
- 2.9. Güçlü ve Zayıf Yönler ile Fırsatlar ve Tehditler (GZFT) Analizi
- 2.10. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi

3. GELECEĞE BAKIŞ

- 3.1. Misyon
- 3.2. Vizyon
- 3.3. Temel Değerler

4. AMAÇ, HEDEF VE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

- 4.1. Amaçlar
- 4.2. Hedefler
- 4.3. Performans Göstergeleri
- 4.4. Stratejilerin Belirlenmesi
- 4.5. Maliyetlendirme

5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

6. Tablo/ Şekil/ Grafikler/ Ekler



1.BÖLÜM:

GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ



1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
HALİL BEKÇİ	OKUL MÜDÜRÜ	FERDİ DEMİRCAN	Formatör Öğretmen
SEYİT KOCA	MÜDÜR YARDIMCISI	EMİNE ARSLAN	Rehber Öğretmen
MEHMET ÇIRAKLI	ÖĞRETMEN	SEVGÜL ADABAŞ	Öğretmen
BÜLENT TAŞYILDIZ	OKUL AİLE BİRLİĞİ BAŞKANI	HATİCE BAŞSARIOĞLU	Öğretmen
ŞENGÜL YILMAZ	OKUL AİLE BİR. YÖN. KUR. ÜYESİ	ELİF EKEMEN BULUT	Öğretmen
		MEHMET EMİN KESİCİ	Gönüllü Veli
		İŞİLNUR ASLAN	Gönüllü Veli

1.2. Planlama Süreci

Stratejik Planlama Çalışmaları kapsamında okul personelimiz içerisinde “Stratejik Plan Üst Kurulu” ve “Stratejik Planlama Ekibi” kurulmuştur. Önceden hazırlanan anket formlarında yer alan sorular katılımcılara yöneltilmiş ve elde edilen veriler birleştirilerek paydaş görüşleri oluşturulmuştur. Bu bilgilendirme ve değerlendirme toplantılarında yapılan anketler ve hedef kitleye yöneltilen sorularla mevcut durum ile ilgili veriler toplanmıştır. Stratejik planlama konusunda İl Millî Eğitim Müdürlüğü Ar-Ge Birimi tarafından gerçekleştirilen seminerlerle okul müdürü, müdür yardımcısı, öğretmenler olmak üzere paydaş katılımı sağlanmıştır. Seminerde Stratejik Plan hazırlama yasal nedenleri ve amaçları hakkındaki bilgilendirme, stratejik plan öğeleri ve planlama aşamalarına ilişkin konularda bilgiler alınmıştır.



2.BÖLÜM

DURUM ANALİZİ



2.DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

2.1.Kurumsal Tarihçe

Okulumuz merhum Recep Sami YAZICI tarafından yaptırılarak merhum anne ve babasının isimlerinin verilmesiyle Kıymet ve Mustafa Yazıcı Anadolu Lisesi olarak 2006-2007 Eğitim ve Öğretim Yılında Millî Eğitim Bakanlığı Orta Öğretim Genel Müdürlüğü'nün 10.05.2006 tarih ve 5991 sayılı olurları ile Mustafa Yazıcı Lisesine ait binada eğitim ve öğretime başlamıştır.

2006-2007 Eğitim ve Öğretim yılında 2 sınıf ve toplam 58 öğrenci ile eğitime başlayan okulumuz 2023-2024 Eğitim-Öğretim yılı içinde 11 sınıf ve 244 öğrencisi ile faaliyetini sürdürmektedir.

2.2.Uygulanmakta Olan Planın Değerlendirilmesi

2019-2023 stratejik planımız, görevli öğretmenlerimizin katılımıyla yapılan toplantılarda değerlendirilmiştir.2019-2023 stratejik planımızda kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılması sağlanmış, stratejik yönetim anlayışı kurum kültürü olarak benimsenmiştir. Planlama, çalışmaları izleme, değerlendirme ve denetleme süreçleri önem kazanmıştır.

Değerlendirmelerimiz sonucunda, hedef göstergelerimize etki eden önemli gelişmeler yaşandığını gözlemledik. Bu gelişmeler, planlarımızın bazı alanlarda başarısızlığa neden olmasına yol açtı. Özellikle şu anahtar konuları vurgulayabiliriz:

- Dünyayı ve ülkemizi etkileyen Pandemi süreci ile okulların belli bir süre kapanması, öğrencilerimizin örgün eğitim yerine uzaktan eğitime devam etmesi öğrenciler üzerinde psikolojik, sosyal ve akademik yönden olumsuz bir etkiye yol açtı.
- Ülkemizde yaşanan deprem, psikolojik ve sosyal hasara neden oldu ve öğrencilerin eğitimine olumsuz etkiledi.
- Okulların kapanması veya karışık eğitim modelleri, açık liseye geçişin kolay hale gelmesi öğrencilerin okuldan uzaklaşmasına ve devamsızlık sorunlarına yol açtı.



- Deprem dayanıklılık testleri yapılan okul binamızın testler sonucunda yeterli düzeyde dayanıklı olmadığı sonucu çıkınca alınan kararlar okulumuzda deprem güçlendirme çalışmalarına başlanmış olup 2022-2023 eğitim öğretim dönemi faaliyetlerini farklı bir okulda tamamlanmıştır. Deprem güçlenmesi tamamlanan okulumuzda 2023-2024 eğitim öğretim dönemi ile eğitim öğretime başlandı.

Sorunlar

- 1) Yeterli sayıda kültürel ve sportif faaliyet yapılamaması.
- 2) Yaşanan zorlu süreçlerde öğrenci ve öğretmenlerin iletişim konusunda normal şartlara göre yetersiz kalması
- 3) Kısıtlama süreçlerinde eğitim öğretim faaliyetlerinin hissedilir şekilde aksaması.
- 4) Bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere katılım noktasında motivasyonunun düşük olması önemli etken olarak ele alınabilir. Ayrıca salgın sürecinde öğrencilerin uzaktan eğitim faaliyetleri yürütmeleri ve ekran ile ilişkilerinin artmasının alışkanlık haline gelmesinin okunan kitap sayısını etkilediği düşünülmektedir.

Uygulanmakta olan stratejik planın değerlendirilmesi sonucu hedef ve performans göstergelerinde hedeflenen sonuçlara ulaşılamaması durumunda ise Hedef ve performans göstergesi ile bunlara ilişkin değerlerin doğru belirlenip

belirlenmediğine mevcut çevre şartları, riskler ve üst politika belgelerinden gelen sorumluluklar dikkate alındığında söz konusu hedeflerin yeni planda yer alıp almaması gerektiğine karar verilir.

Bu bölümde ulaşılamayan veya yetersiz kalan hedefler yeni stratejik planda yeniden hedeflere alınacaktır.

2.3.Mevzuat Analizi

Eğitim öğretim hizmetleri ile ilgili olarak bu hizmetlerin içerik ve kapsamaları ile ilgili yasal usul ve esaslar ilgili mevzuatla hüküm altına alınmıştır.



YASAL YÜKÜMLÜLÜK (GÖREVLER)	DAYANAK (KANUN, YÖNETMELİK, GENELGE, YÖNERGE)
Atama	657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu Milli Eğitim Bakanlığına Bağlı Okul ve Kurumların Yönetici ve Öğretmenlerinin Norm Kadrolarına İlişkin Yönetmelik Milli Eğitim Bakanlığı Eğitim Kurumları Yöneticilerinin Atama ve Yer Değiştirmelerine İlişkin Yönetmelik Millî Eğitim Bakanlığı Öğretmenlerinin Atama ve Yer Değiştirme Yönetmeliği
Ödül, Disiplin	Devlet Memurları Kanunu 6528 Sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu İle Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnemelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun Millî Eğitim Bakanlığı Personeline Başarı, Üstün Başarı ve Ödül Verilmesine Dair Yönerge Millî Eğitim Bakanlığı Disiplin Amirleri Yönetmeliği
Okul Yönetimi	1739 Sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu Millî Eğitim Bakanlığı İlköğretim Kurumları Yönetmeliği Millî Eğitim Bakanlığı Okul Aile Birliği Yönetmeliği Millî Eğitim Bakanlığı Eğitim Bölgeleri ve Eğitim Kurulları Yönergesi MEB Yönetici ve Öğretmenlerin Ders ve Ek Ders Saatlerine İlişkin Karar Taşınır Mal Yönetmeliği
Eğitim-Öğretim	Anayasa 1739 Sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu 222 Sayılı İlköğretim ve Eğitim Kanunu 6287 Sayılı İlköğretim ve Eğitim Kanunu ile Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun Millî Eğitim Bakanlığı Eğitim Öğretim Çalışmalarının Planlı Yürütülmesine İlişkin Yönerge Millî Eğitim Bakanlığı Öğrenci Yetiştirme Kursları Yönergesi Millî Eğitim Bakanlığı Ders Kitapları ve Eğitim Araçları Yönetmeliği Millî Eğitim Bakanlığı Öğrencilerin Ders Dışı Eğitim ve Öğretim Faaliyetleri Hakkında Yönetmelik
Personel İşleri	Millî Eğitim Bakanlığı Personel İzin Yönergesi Devlet Memurları Tedavi ve Cenaze Giderleri Yönetmeliği Kamu Kurum ve Kuruluşlarında Çalışan Personelin Kılık Kıyafet Yönetmeliği Memurların Hastalık Raporlarını Verecek Hekim ve Sağlık Kurulları Hakkındaki Yönetmelik Millî Eğitim Bakanlığı Personeli Görevde Yükseltme ve Unvan Değişikliği Yönetmeliği Öğretmenlik Kariyer Basamaklarında Yükseltme Yönetmeliği
Mühür, Yazışma, Arşiv	Resmi Mühür Yönetmeliği Resmi Yazışmalarda Uygulanacak Usul ve Esaslar Hakkındaki Yönetmelik Millî Eğitim Bakanlığı Evrak Yönergesi Millî Eğitim Bakanlığı Arşiv Hizmetleri Yönetmeliği
Rehberlik ve Sosyal Etkinlikler	Millî Eğitim Bakanlığı Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Yönet. Okul Spor Kulüpleri Yönetmeliği Millî Eğitim Bakanlığı İlköğretim ve Ortaöğretim Sosyal Etkinlikler Yönetmeliği
Öğrenci İşleri	Millî Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği Millî Eğitim Bakanlığı Demokrasi Eğitimi ve Okul Meclisleri Yönergesi Okul Servis Araçları Hizmet Yönetmeliği
İsim ve Tanıtım	Millî Eğitim Bakanlığı Kurum Tanıtım Yönetmeliği



	Millî Eğitim Bakanlığına Bağlı Kurumlara Ait Açma, Kapatma ve Ad Verme Yönetmeliği
Sivil Savunma	Sabotajlara Karşı Koruma Yönetmeliği Binaların Yangından Korunması Hakkındaki Yönetmelik Daire ve Müesseseler İçin Sivil Savunma İşleri Kılavuzu

2.4.Üst Politika Belgelerinin Analizi

Okulumuza bakanlığımız, il milli eğitim müdürlüğümüz, ilçe milli eğitim müdürlüğümüz tarafından verilen görevlerin tespit edilmesi için tüm üst politika belgeleri ayrıntılı olarak taranmış ve bu belgelerde yer alan politikalar incelenmiştir.

Analiz edilen belgeler Tabloda gösterilmiş olup, Müdürlüğümüz faaliyet alanı kapsamında olan ve önümüzdeki 5 yıllık sürede ulaşılması öngörülen amaç ve hedeflere dayanak oluşturan üst politika belgelerine durum analizi raporunda ayrıntılı olarak yer verilmiştir.

Üst politika belgeleri;

- 12. Kalkınma Planı
- Cumhurbaşkanlığı Programı,
- Orta Vadeli Program,
- Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı,
- Millî Eğitim Bakanlığı Stratejik Planı,
- İl Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı,
- Okul/kurumu ilgilendiren ulusal, bölgesel ve sektörel strateji eylem planlarını ifade eder.

TEMEL ÜST POLİTİKA BELGELERİ	DİĞER ÜST POLİTİKA BELGELERİ
<ul style="list-style-type: none">✓ Millî Eğitim Bakanlığı 2024-2028 Stratejik Planı✓ Karabük İl Millî Eğitim Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı✓ Kalkınma Planları✓ Orta Vadeli Programlar✓ Orta Vadeli Mali Planlar✓ 2024 Yılı Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı✓ Millî Eğitim Bakanlığı 2019-2023 Stratejik Planı <p>Millî Eğitim Şura Kararları</p>	<ul style="list-style-type: none">✓ Öğretmen Strateji Belgesi✓ İklim Değişikliği Eylem Planı✓ Kadının Güçlenmesi Strateji Belgesi ve Eylem Planı✓ Karayolu Trafik Güvenliği Strateji Belgesi✓ Mobilite Araç ve Teknolojileri Yol Haritası✓ Su Verimliliği Strateji Belgesi ve Eylem Planı✓ Ulusal Deprem Stratejisi ve Eylem Planı✓ Ulusal Genç İstihdam Stratejisi ve Eylem Planı✓ Ulusal Enerji Verimliliği Eylem Planı✓ Ulusal Girişimcilik Stratejisi ve Eylem Planı✓ Ulusal Yapay Zekâ Stratejisi✓ 2023-2028 Türkiye Çocuk Hakları Strateji Belgesi ve Eylem Planı✓ 2024-2028 Kadının Güçlenmesi Strateji Belgesi ve Eylem Planı



Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/Referans	Verilen Görev/İhtiyaçlar
On İkinci Kalkınma Planı	Yurt İçi Tasarruflar	350.2, 352.3 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Mali Piyasalar	379.2 Sayılı Tedbir Maddesi
	İmalat Sanayii	432.1, 432.3 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Fikrî Mülkiyet Hakları	565.5, 565.6, 565.7 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Eğitim	658, 659, 660 Sayılı Amaç Maddeleri ve Bunlara Bağlı Politika ile Tedbir Maddeleri
	Çocuk	731.2, 731.3, 731.4, 731.5, 731.6, 732.1, 732.3, 732.5, 733.1, 733.2, 734.4, 735.7, 735.8, 738.2, 738.3, 739.1, 739.2, 739.3, 739.4, 740.4, 742.4, 744.1 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Gençlik	746.1, 746.2, 746.6, 747.1, 747.2, 748.6 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Engelli Hizmetleri	758.1, 758.2, 758.3, 758.4, 758.5 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Sosyal Hizmetler, Sosyal Yardımlar ve Yoksullukla Mücadele	773.1, 774.1 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Gelir Dağılımı	777.4 Sayılı Tedbir Maddesi
	Kültür ve Sanat	783.1, 783.2, 783.5, 785.1, 785.2, 785.3, 785.5, 789.1, 789.2, 790.4, 793.2 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Spor	796.1, 796.2, 796.3, 798.3, 799.1, 799.2, 799.3 Sayılı Tedbir Maddeler
	Afet Yönetimi	830.7, 831.3, 832.1, 832.4, 833.6, 839.1, 839.3, 841.1 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Sivil Toplum	940.3 Sayılı Tedbir Maddesi
Kamuda Stratejik Yönetim	942.1, 943.1, 943.2, 943.4, 943.5 Sayılı Tedbir Maddeleri	
Kalkınma İçin Uluslararası İş Birliği	970.1, 970.6, 972.6, 973.2, 973.3, 973.4 Sayılı Tedbir Maddeleri	
Orta Vadeli Program (2024-2026)	Programda Bakanlığımızı ilgilendiren on dokuz (19) politika ve tedbir ile Öncelikli Reform Alanlarına Yönelik on (10) düzenleme yer almaktadır.	
	Ödemeler Dengesi	1 Tedbir
	Finansal İstikrar	1 Tedbir
	Afet Yönetimi	1 Tedbir
	Dijital Dönüşüm	4 Tedbir
	Ne Eğitimde Ne İstihdamda Olan Gençlerin ve Kadınların Eğitime ve İstihdama Katılımı	3 Tedbir
Cumhurbaşkanlığı 2024 Yıllık Programı	Fikri Mülkiyet Hakları	565.6, 565.7 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Eğitim	661.1, 661.4, P. 661, P. 662, P. 663, P.664, P.665, P.666, P.667, P.668,



		P.670, P.672, P.675, P.676, P.678, P.680, P.681 Sayılı Politika ve Tedbir Maddeleri
	Çocuk	P.732, 731.2, 731.3, 731.4, 731.5, 733.1, 733.2, 734.4, 735.8, 739.1, 739.3, 739.4, 740.4, 742.4, P.743, 744.1 Sayılı Politika ve Tedbir Maddeler
	Gençlik	746.1, 746.2, 746.6, 747.1, 747.2, 748.6 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Engelli Hizmetleri	758.1, 758.2, 758.3 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Kültür ve Sanat	783.1, 785.1, 785.2, 789.1 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Kalkınma İçin Uluslararası İş Birliği	970.1, 972.6, 973.3 Sayılı Tedbir Maddeleri



2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi

Mevzuat analizi çıktıları dolayısıyla görev ve sorumluluklar dikkate alınarak okulun sunduğu temel ürün ve hizmetler belirlenir. Belirlenen ürün ve hizmetler aşağıdaki tabloda belirtildiği gibi belirli faaliyet alanları altında toplulaştırılır. Faaliyet alanları ile ürün ve hizmetlerin belirlenmesi amaç, hedef ve stratejilerin oluşturulması aşamasında yönlendirici olacaktır.

Faaliyet Alanlar/Ürün ve Hizmetler Tablosu

Faaliyet Alanı	Ürün/Hizmetler
Eğitim-Öğretim Faaliyetleri	<ul style="list-style-type: none">• Eğitimde fırsat eşitliğini sağlamak,• Bir üst öğrenim kurumuna hazırlamak• Eğitim öğretim programlarının uygulanmasını sağlamak, uygulama rehberleri hazırlamak,• Ders kitapları, öğretim materyalleri ve eğitim araç-gereçlerinin, etkin kullanımlarını sağlamak,• Eğitime erişimi teşvik edecek ve artıracak çalışmalar yapmak,• Eğitim hizmetlerinin yürütülmesinde verimliliği sağlamak,• Öğrencilere yönelik araştırma, geliştirme ve saha çalışmaları yapmak,• Eğitim moral ortamını, okul ve kurum kültürünü ve öğrenme süreçlerini geliştirmek,• Eğitime ilişkin projeler geliştirmek, uygulamak ve sonuçlarından yararlanmak,• Kamu ve özel sektör eğitim paydaşlarıyla iş birliği içinde gerekli iş ve işlemleri yürütmek• Eğitim hizmetlerinin geliştirilmesi amacıyla İlçe milli eğitim teklifte bulunmak,• Etkili ve öğrenci merkezli eğitimi geliştirmek ve iyi uygulamaları teşvik etmek,• Eğitimi yaygınlaştıracak ve geliştirecek çalışmalar yapmak,• Öğrencilerin maddi yönden desteklenmesini koordine etmek,• Yükseköğretimle ilgili verilen görevleri yerine getirmek• Yükseköğretime giriş sınavları konusunda ilgili kurum ve kuruluşlarla iş birliği yapmak,• Öğrencilere iyi bir eğitim ve öğretim sağlamak• Öğrencilerin kötü alışkanlıklardan uzak durmasını sağlamak• Öğrencilerin topluma yararlı bireyler olmasını sağlamak• Öğrencilerin eleştirel düşünce ile dünyaya bakabilmelerini sağlamak• Öğrencilerin kendilerine yeten, bağımsız ve güçlü bireyler olmalarını sağlamak• Öğrencilerin insan haklarına saygılı, Atatürk ilkelerine bağlı olmalarını sağlamak



Eğitim-Öğretim Faaliyetleri	<ul style="list-style-type: none">• Kişinin edebiyat, tarih, matematik gibi temel alanlarda bilgi ve beceri sahibi olması amaçlanır. Örneğin edebiyat dersinde dili güzel kullanma ve kendisini hem yazarak hem de sözel bir şekilde ifade etmesi amaçlanır. Matematik dersinde ise hem soyut düşünme hedeflenir hem de kişinin basit- karmaşık matematik problemlerini çözmesi amaçlanır.• Okul, her gün beden eğitim, resim, müzik gibi güzel sanatların yanında matematik gibi soyut bilimlerin ve fen gibi ilimlerin öğretilmesi gereken yerdir. Dolayısıyla okul zihnen ve bedenen sağlıklı olmayı sağlar.• Bilgi edinme yolları, bilgiyi kullanma becerisi ve geleceğe yönelik tahmin yeteneklerini geliştirir. Modern toplumlarda, internet sayesinde bilgi edinmede bir sorun olmasa da bilgiyi kullanmada hala temel sorunlar vardır. Okul, bunun üzerine çalışır.• Okul sistemi aslında öğrenci karşısına sorunlar çıkarır ve bunu çözmesi için bir yol gösterir. Örneğin sınıf geçme ya da iyi not alma öğrenci için bir sorundur; çözümü ise sistemli hareket etmektir.• Okullar, öğrencinin alternatif çözümler bulması için tasarlanmıştır. En çok yüksek öğretim kurumlarında gerçekleşir.• Okul da bir sosyal topluluktur. İnsan, farklı fikirler ile zenginleşir. Bu bakımdan okul farklı bakış açıları kazanmanın en iyi yoludur.• Sosyalleşmek okul sayesinde gerçekleşir. Son iki yıldır uzaktan eğitim sürecinde olan öğrencilerin hemen hemen hepsinin en çok şikayetçi olduğu durum, sosyalleşmemektir. Bu bakımdan, okul "enerji atma yeri", "arkadaşlık kurma ortamı" olarak lanse edilir.
Sosyal faaliyetler Sportif faaliyetler Kültürel ve sanatsal faaliyetler	<ul style="list-style-type: none">• 1.Rehberlik ve yöneltme/yönlendirme çalışmalarını planlamak ve yürütülmesini sağlamak,• Öğrencilerin eğitim kurumlarına aidiyet duygusunu geliştirmeye yönelik çalışmalar yapmak, yaptırmak ve sonuçlarını raporlaştırmak,



	<ul style="list-style-type: none">• Öğrencilerin ulusal ve uluslararası sosyal, kültürel, sportif ve izcilik etkinliklerine ilişkin iş ve işlemlerini yürütmek,• Öğrencilerin okul başarısını artıracak çalışmalar yapmak, yaptırmak,• Öğrencilerin eğitim sistemi dışında bırakılmamasını sağlayacak tedbirleri almak,• Öğrencilerin okul dışı etkinliklerine ilişkin çalışmalar yapmak ve yaptırmak,• Sporcu öğrencilere yönelik hizmetleri planlamak, yürütülmesini sağlamak.
İnsan kaynakları faaliyetleri (mesleki gelişim faaliyetleri, personel etkinlikleri...) Okul aile birliği faaliyetleri Öğrencilere yönelik faaliyetler	<ul style="list-style-type: none">• Her yıl meslek tanıtımı yapmak.• Okul aile birliği ile aktif çalışmak.• Öğrencilere her konuda rehberlik yapmak.
Ölçme değerlendirme faaliyetleri	<ul style="list-style-type: none">• Ortak yazılı sınavlarını belirtilen gün ve saatte uygulamak.• Yazılı sınavların uygulanmasını sağlamak• Sınav sonu analizler yapmak.

2.6. Paydaş Analizi

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde bulunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.





DIŞ PAYDAŞLARIN ÖNCELİKLENDİRİLMESİ

<u>Paydaş Adı</u>	<u>Neden Paydaş</u>	<u>Önceliği</u>
MEB	Bağlı olduğumuz merkezi idare	2
Valilik	İdari konularda iş birliği ve destek	4
İl Milli Eğitim M¼d¼rl¼đ¼	İdari konularda iş birliği ve destek	2
Mezunlarımız	Okulun vizyon yansıması	5
Velilerimiz	Destekçi ve Tedarikçi	3
Belediye Başkanlığı	Çevre hizmetlerine destek	6
Emniyet teőkilatı	Okul çevresinin güvenliğinin sağlanması	5
Sağlık kuruluőları	Öğrencilerin sağlığının korunması	6
Yardımsaver kişi ve kuruluőlar	Maddi yardım ve destekte bulunma	7
¼niversite	Akademik Destek	6

ÖĞRENCİ GÖRÜŞLERİ DEĞERLENDİRME ANKETİ SONUCU

Aşağıda paydaşlara yönelttiğimiz sorulara verilen cevaplara göre stratejik planımızın çerçevesini çizdik. Anketin maddeleri y¼zdelik puan ¼zerinden değerlendirilmiştir.



Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECESESİ				
		Kesinlikle katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Katılmıyorum	Kesinlikle katılmıyorum
1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	%46,8	%40,3	%8,1	%4,8	-
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	%43,5	%45,2	%8,1	%1,6	%1,6
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	%24,2	%59,7	%16,1	-	-
4	Okula ilettiğimiz görüşlerimiz dikkate alınır.	%12,9	%33,9	%33,9	%9,7	%9,7
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	%27,4	%54,8	%12,9	%1,6	%3,2
6	Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.	%22,6	%58,1	%14,5	%4,8	%22,6
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	%24,2	%46,8	%19,4	%6,5	%3,2
8	Farklı kültürlerden gelen öğrencilerin bu okulda memnuniyetle karşılanacağını düşünüyorum.	%27,4	%48,4	%21	%1,6	%1,6
9	Okul kişisel hedefler belirlememde ve bu hedeflere ulaşmamda yeterli rehberlik ediyor	%21	%43,5	%25,8	%6,5	%3,2
10	Okulum temiz ve hijyeniktir.	%16,1	%38,7	%27,4	%4,8	%12,9
11	Okulumda yer almam için birçok fırsat var.	%17,7	%40,3	%29	%9,7	%3,2
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve yeterlidir.	%9,7	%33,9	%21	%11,3	%24,2
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	%14,5	%37,1	%25,8	%12,9	%9,7
14	Okul bana yeterli ders dışı etkinlik olanakları sunuyor.	%16,1	%45,2	%24,2	%8,1	%6,5
15	Okul kulüpleri amacına uygun şekilde gelişimime katkı sağlıyor.	%8,1	%38,7	%30,6	%11,3	%11,3
16	Öğretmenlerim sınıfta adil kurallara sahipler ve tarafsızlar.	%24,2	%51,6	%17,7	%1,6	%4,8
17	Öğretmenlerim beni daha iyi performans göstermem için teşvik ediyor.	%29	%53,2	%11,3	%6,5	-
18	Sınav ve ödevlerin beni değerlendirmek için adil ve yeterli olduğunu düşünüyorum.	%22,6	%40,3	%22,6	%8,1	%6,5
19	DYK'leri yeterli buluyorum.	%12,9	%43,5	%38,7	%3,2	%1,6
20	Okulun fiziki koşullarını yeterlidir	%14,5	%53,2	%24,2	%3,2	%4,8



ÖĞRETMEN GÖRÜŞLERİ DEĞERLENDİRME ANKETİ SONUCU

Anketin maddeleri yüzdelerle puan üzerinden değerlendirilmiştir.

NO	MADDELER	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kesinlikle Katılmıyorum	Katılmıyorum
01-	Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.	%21	%79	-	-	-
02-	Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor.	%14,3	%50	%7,1	%7,1	%21,4
03-	Okul temiz ve hijyeniktir.	%7,1	%64,3	%21,4	-	%7,1
04-	Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır.	%28,6	%50	%21,4	-	-
05-	Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.	%21,4	%78,6	-	-	-
06-	Okulumuz mesleki yeterliliğimi geliştirmek için eğitim fırsatları sunuyor.	%7,1	%78,6	%14,3	-	-
07-	Okul yönetimimiz öğretmenleri etkin bir şekilde yönlendirir.	%42,9	%42,9	%14,3	-	-
08-	Okulumuz, öğrencilerin öğrenme ilgisini uyandıracak bir öğrenme ortamı oluşturmuştur.	%14,3	%50	%21,4	-	%14,3
09-	Etkili bir öğretmen olmak için ihtiyaç duyduğum kaynaklara erişimim var.	%28,6	%57,1	%7,1	%7,1	-
10-	Bana sunulan kaynakları kullanmak için gerekli eğitime sahibim.	%35,7	%64,3	-	-	-
11-	Okulumuzun, farklı ihtiyaçları olan öğrencileri desteklemek için etkin bir politikası vardır.	%28,6	%57,1	%7,1	-	%7,1
12-	Okulumuz müfredat uygulamasını etkin bir şekilde izler.	%50	%42,9	%7,1	-	-
13-	Okulumuz, velilere uygun etkinlikler düzenlemektedir.	%7,1	%57,1	%21,4	-	%14,3
14-	Diğer öğretmenlerle iş birliği yaparım.	%50	%50	-	-	-
15-	Okul personeli arasında dostane bir ilişki sürdürülür.	%57,1	%42,9	-	-	-
16-	Takım ruhumuz ve moralimiz yüksek.	%50	%35,7	%14,3	-	-
17-	Okulumuza aidiyet hissediyorum.	%50	%50	-	-	-



VELİ GÖRÜŞLERİ DEĞERLENDİRME ANKETİ SONUCU

Anketin maddeleri yüzdelerle puan üzerinden değerlendirilmiştir.

NO	MADDELER	Kesinlikle Katılıyor	Katılıyor	Kararsız	Kesinlikle Katılmıyor	Katılmıyor
01-	Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.	%11,4	%54,3	%34,3	-	-
02-	Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak geliyor.	%8,6	%57,1	%17,1	%5,7	%11,4
03-	Okul temiz ve hijyeniktir.	%14,3	%45,7	%28,6	%5,7	%5,7
04-	Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır.	%20	%51,4	%17,1	-	%11,4
05-	Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.	%22,9	%45,7	%28,6	%2,9	-
06-	Okul, çocuğumun okumaya olan ilgisini geliştirmesine yardımcı olabilir.	%17,1	%68,6	%11,4	-	%2,9
07-	Okul çocuğumun öğrenme ilgisini güçlendiriyor.	%17,1	%62,9	%17,1	-	%2,9
08-	Okul çocuğumun ahlaki gelişimini teşvik edebilir.	%20	%57,1	%17,1	%5,7	-
09-	Okulda kullanılan değerlendirme yöntemleri çocuğumun gelişimini tüm yönleriyle anlamama yardımcı oluyor.	%11,4	%71,4	%17,1	-	-
10-	Okul, çocuğumun öğrenme performansı ve gelişimi hakkında beni iyi bilgilendiriyor.	%17,1	%45,7	%28,6	%2,9	%5,7
11-	Okul çocuğuma duygusal rahatsızlık ve öğrenme güçlükleri ile karşılaştığında yeterli desteği ve rehberlik sağlar.	%17,1	%45,7	%34,3	%2,9	-
12-	Öğretmenlerin benimle iletişim kurma yöntemlerinden memnunum.	%25,7	%54,3	%20	-	-
13-	Herhangi bir problem durumunda müdür endişelerime cevap veriyor.	%28,6	%51,4	%20	-	-
14-	Okulda, velilerin ihtiyaçlarına uygun eğitim faaliyetleri düzenlenir.	%11,4	%40	%31,4	%5,7	%11,4
15-	Okul, çocukların gelişimini desteklemek için velilerle iyi bir ilişki kurar.	%22,9	%48,6	%22,9	%2,9	%2,9
16-	Okul, aktif veli katılımını teşvik eder.	%20	%42,9	%31,4	%5,7	-
17-	Okulun veli etkinliklerine aktif olarak katılırım.	%22,9	%37,1	%17,1	%5,7	%17,1
18-	Bir veli olarak okula aidiyet hissediyorum.	%8,6	%48,6	%31,4	%5,7	%5,7
19-	Çocuğumun ev ödevlerini tamamlamasını sağlarım.	%34,3	%42,9	%5,7	%8,6	%8,6
20-	Çocuğumu okumaya teşvik ederim.	%48,6	%45,7	-	%5,7	-
21-	Çocuğumun her gün okula gitmesini sağlarım.	%71,4	%28,6	-	-	-
22-	Çocuğumun eğitiminde aktif bir ortağım.	%48,6	%40	%8,6	-	%2,9

PAYDAŞ ANKETLERİNİN DEĞERLENDİRİLMESİ

Öğrenci, öğretmen ve velilerimizden oluşan öncelikli iç paydaşlarımızla yaptığımız anketlerde hizmet alanlarımız temel başlıklarda değerlendirilmiştir. Bu ana hizmet alanlarının; Okuldaki güvenlik ve güvelik hizmetleri, Temizlik ve hijyen uygulamaları, Okul idaresi, öğrenci, öğretmen, veli işbirliği, iletişim, birlik ve beraberliği ile ilgili uygulamalar, Akademik alanlara yönelik hizmetler, Sınav, ölçme ve değerlendirme hizmetleri, Rehberlik, önleme, müdahale ve yönlendirme hizmetleri, Fırsat ve hizmet eşitliği, Okul



kültürü ve ikliminin korunması ve yükseltilmesine yönelik hizmetler, Okulun işleyişine yönelik alınan ve uygulanan karar mekanizmasına katılım süreci ile ilgili hizmetler, Misyon, vizyon ve okul gelişimine yönelik uygulamalar ve Değerler eğitimine yönelik hizmetler konusunda bütün paydaşların memnuniyet oranının oldukça yüksek olduğu görülmektedir.

Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir :

Öğrenci anketi sonuçlarına göre;

Öğrencilerin öğretmenleri ile istedikleri zamanlarda rahatlıkla görüşebildikleri, Okul müdürü ile rahatlıkla görüşebildikleri, Rehberlik servisinden yüksek oranda faydalanabildikleri, Okulda kendilerini güvende hissettikleri, Teneffüslerin öğrencilerin ihtiyaçlarını yüksek oranda karşılayacak şekilde düzenlendiği, okul temizliğinin okul sağlığına uygun olduğu, Karar alma aşamasında öğrenci görüşlerine başvurulduğu, Derslerin işlenişinde araç gereç kullanımının öğrencilerce yeterli görüldüğü anlaşılmaktadır.

Öğretmen anketi sonuçlarına göre;

Okulda eğitim ve yönetim kalitesinin yeteri kadar gelişmediği, okulun temizliğine dikkat edildiği, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlandığı, müfredat uygulamasını etkin bir şekilde izlendiği, öğretmenler arası iş birliğine gidildiği anlaşılmaktadır.

Veli anketi sonuçlarına göre;

Okul çalışanları ile veli arasında güçlü bir iletişim olduğu, duyuruların zamanında yapıldığı, okul rehberlik servisi çalışmalarının etkili olduğu, öğrencilerin okulda güvenliğinin sağlandığı, okulun temizliğine dikkat edildiği, okulda spor salonu, ve konferans salonu bulunmadığı için fiziki imkanlarının sosyal kültürel faaliyetlerin yapılmasında zorluklara neden olduğu, anlaşılmaktadır



Akademik başarı oranlarındaki seviye, Kitap okuma oranları seviyesi, Ulusal ve uluslar arası düzeydeki proje, etkinlik ve yarışmalara katılım düzeyi, Sosyal, sportif, kültürel ve sanatsal alandaki etkinlik düzenleme, katılım bu konudaki organizasyonlar konusunda çalışmalar yapılmış ve yapılıyor olsa da bu çalışmaların daha da artırılması gerektiği görülmektedir. Paydaşlara uygulanan anketler değerlendirildiğinde özellikle kantin, spor salonu, konferans salonu, çok amaçlı salon, dersliklerin yetersizliği, kütüphane ortamının yetersizliği, okul geneli düzeyindeki sosyal etkinliklerin düzenlenmesi ve sunulması ve buna kaynaklık eden sosyal ortamların yetersizliği, okulun öğrenci ve veli nazarında görseliğini sağlayacak ve ortamların yeterli gelmediği bu ve bunun gibi fiziksel ortam yetersizliklerinden kaynaklı ürün ve hizmetlerde memnuniyetsizlik görülmektedir. Daha önceki Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi başlığında yapılan açıklamalarda da değinildiği gibi geçmişe dönük olarak son beş yılın üç yılı Covid-19 pandemi şartları etkisinde, kalan iki yılı ise okul binasının deprem dayanıklılık testleri sonucunda güçlendirmeye girerek okul binasının taşınma, diğer okul binasında geçici hizmet verme bu olumsuz sonuçları ve memnuniyetsizliği doğurmuştur. Deprem güçlendirmesinin bitimi ile 2023-2024 eğitim döneminde okul binamız tamamlanıp eğitim öğretim faaliyetlerimize devam etmeye ve bu tarz engellerimiz ortadan kaldırmaya çalışmaktayız. Eksik yönler ve yaşanan sorunlar 2024- 2028 Stratejik Planlarımızın amaç ve hedefleri belirlenirken göz önünde bulundurulmuştur.

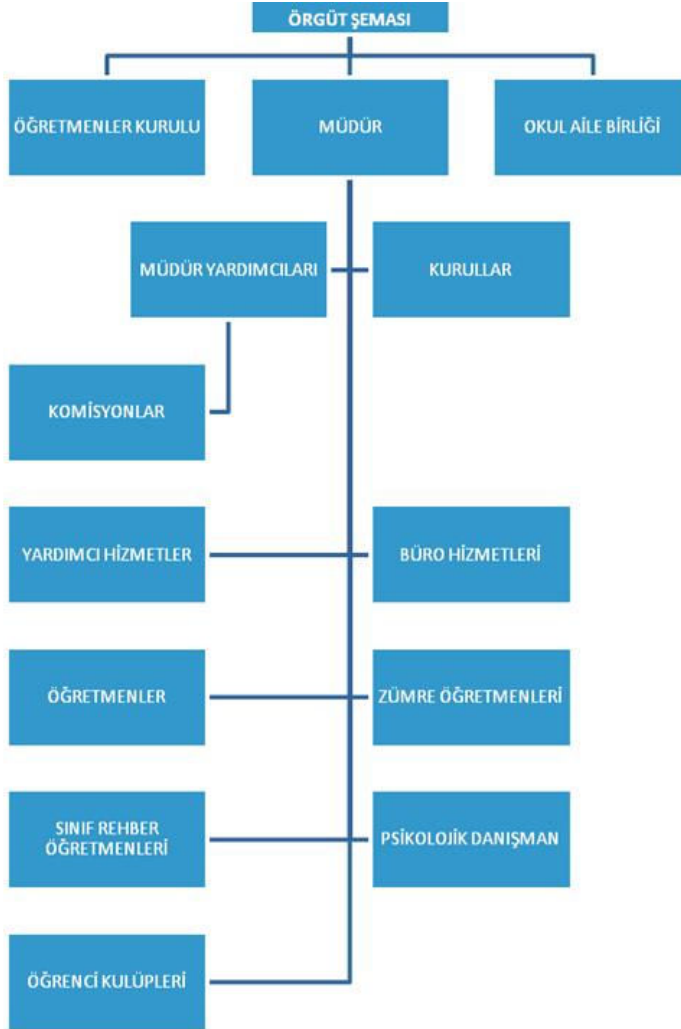


2.7. Okul/Kuruluş İçi Analiz

Okul/kurum içi analiz başlığı altında kurum kültürü analizi, teşkilat yapısı, teknolojik kaynaklar, fiziki ortamlar ve mali imkanlara ilişkin olarak okulumuzun mevcut kapasitesinin değerlendirilmesine yönelik bilgiler sunulmuştur.

Okulumuzda kurum kültürüne olumlu etki eden çeşitli iletişim kanalları oluşturulmuştur. Kurum içi iletişim belirlenen kurallara uygun olarak, DYS/EBYS, telefonlar ve periyodik toplantılar yoluyla yapılmaktadır. Ayrıca, kurum dışı iletişim kurmak amacıyla hazırlanan kurumumuzun WEB sayfaları, sosyal medya platformları, telefon, toplantılar, yüz yüze görüşmeler etkin olarak kullanılmaktadır.

Kurum Teşkilat Yapısı





2.7.1.İnsan Kaynakları

Kurumlarda insan kaynaklarını, organizasyonel amaçlar doğrultusunda en verimli şekilde kullanmak; insan kaynağının iç ve dış gelişmelere uygun olarak etkin bir şekilde planlanmasını, geliştirilmesini ve değerlendirilmesini sağlamak kurumun verimliliği açısından büyük önem taşımaktadır.

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.
İnsan Kaynakları

SIRA	GÖREVİ	ERK	KAD	TOP	LİS	YKS LİS	UZM ÖĞR	BAŞ ÖĞR
1	MÜDÜR	1	0	1	1	0	1	0
2	MÜDÜR YARDIMCISI	1	0	1	1	0	0	0
3	BEDEN EĞİTİMİ VE SPOR	2	0	2	2	0	1	0
4	BİYOLOJİ	0	2	2	1	1	2	0
5	COĞRAFYA	1	0	0	1	0	1	0
6	DİN KÜLTÜRÜ VE AHLAK BİL	0	1	1	1	1	0	0
7	FELSEFE	0	0	0	0	0	0	0
8	FİZİK	0	1	1	1	0	1	0
9	GÖRSEL SANATLAR	0	0	0	0	0	0	0
10	İNGİLİZCE	0	3	3	3	0	1	1
11	KİMYA	1	0	1	1	0	1	0
12	MATEMATİK	2	2	4	4	0	2	0
13	MÜZİK	1	0	1	1	0	0	0
14	REHBERLİK	0	1	1	1	0	0	0
15	TARİH	1	0	0	1	0	0	1
16	TÜRK DİLİ VE EDEBİYATI	2	2	4	2	2	2	0
	TOPLAM	12	12	24	21	4	12	2



2024 Yılı Sonu İtibarı ile Çalışanların Hizmet Süreleri

TOPLAM HİZMET SÜRESİ				OKULDAKİ HİZMET SÜRESİ			
HİZMET SÜRESİ	ÖĞRETMEN	MEMUR	HİZMETLİ	HİZMET SÜRESİ	ÖĞRETMEN	MEMUR	HİZMETLİ
0-4 YIL	1			0-2 YIL	4		1
5-8 YIL	2			3-4 YIL	5	1	1
9-12 YIL	8		2	5-6 YIL	1		
13-16 YIL	3			7-8 YIL	5		
17-20 YIL	1			9-10 YIL	1		
21-24 YIL	6	1		11-12 YIL	0		
25-28 YIL	1			13-14 YIL	1		
29-32 YIL	2			15-16 YIL	0		
				17-18 YIL	3		
				25-28 YIL	3		
ÇALIŞANLARIN HİZMET YILI ORTALAMASI				ÇALIŞANLARIN OKULDAKİ HİZMET YILI ORTALAMASI			
16 YIL				9 YIL			



Çalışanların Katıldığı Hizmetçi Program Bilgileri

HİZMETÇİ PROGRAM SAYISI	KATILIM SAĞLAYAN ÇALIŞAN SAYISI
0-10 PROGRAM	4
11-20 PROGRAM	7
21- 25 PROGRAM	5
26-30 PROGRAM	5
31-40 PROGRAM	4
41-50 PROGRAM	1
50 VE ÜZERİ	2
ÇALIŞAN BAŞINA KATILIM SAĞLANAN ORTALAMA ETKİNLİK SAYISI	25

Okul/Kurumda Oluşan Yönetici Sirkülasyonu Oranı

GÖREVLİ	Yıl İçerisinde Okul/Kurumdan Ayrılan Yönetici Sayısı			Yıl İçerisinde Okul/Kurumda Göreve Başlayan Yönetici Sayısı		
	2022	2023	2024	2022	2023	2024
MÜDÜR	0	1	0	0	1	0
MÜDÜR YARDIMCISI	0	2	0	0	0	1

Eğitim Öğretim Hizmetleri Sınıfı Haricinde çalışan Personel Bilgileri

GÖREVLİ	GÖREV	E	K	T	İSTİHTAM	ÖĞRENİM DURUMU		
						YÜK OK	LİSE	ORT
MEMUR	VHKİ	1	0	1	KADROLU	1	0	0
HİZMETLİ	TEMİZLİK	1	2	3	KADROLU	0	1	3
SÜREKLİ İŞÇİ	TEMİZLİK	1	0	1	SÖZLEŞMELİ	0	0	1
GEÇİCİ	TYP ÇLŞ.	0	0	0	İŞKUR KAPSAMINDA	0	0	0
GÜVENLİK GÖREVLİSİ	GÜVENLİK	0	0	0	-	0	0	0



İnsan Kaynakları Kapsamındaki İhtiyaçlarımız

SIRA	GÖREVLİ	NORM	MEVCUT	İHTİYAÇ
1	FELSEFE ÖĞRETMENİ	1	0	1
2	ALMANCA ÖĞRETMENİ	1	0	1
3	GÜVENLİK GÖREVLİSİ	YOK	0	1

2.7.2. Teknolojik Düzey

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta	20	TV Sayısı	3
Masaüstü	7	Yazıcı Sayısı	4
Taşınabilir	2	Fotokopi Makinası	5
Projeksiyon	1	İnternet Bağlantı Hızı	FİBER

Enerji harcamaları ve verimliliğe ait veriler

YILLAR	Elektrik (Kwh)	Su (m ³)	Doğal Gaz (m ³)
2020-2021	19500	762	4224
2021-2022	18346	903	11688
2022-2023	15271	1010	29160

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Fiziki Mekân Durumu

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	2+2	Çok Amaçlı Salon		X
Derslik Sayısı	16	Çok Amaçlı Saha (Sığınak)		X
Kullanılan Derslik Sayısı	11	Kütüphane	X	
Şube Sayısı	11	Fizik Laboratuvarı	X	
İdari Odaların Sayısı	2	Kimya	X	



		Laboratuvarı		
Öğretmenler Odası	2	Biyoloji Laboratuvarı		X
Memur Odası	1	Beceri Atölyesi		X
Rehberlik Odası	1	Pansiyon		X
Hizmetli Odası	1	Yangın Merdiveni	X	
Kantin	1	Depolar		X
Tuvalet Sayısı	9	Resim Atölyesi		
Toplam Açık Alan (metrekare)	8344	Müzik Sınıfı	X	X
Toplam Kapalı Alan (Metrekare)	1100	Spor Salonu		X
Okulun Toplam Oturum Alanı (Metrekare)	9444	Mescit	X	

2.7.3. Mali Kaynaklar

Okulumuzun mali kaynakları, bütçe büyüklüğü, okul-aile birliği gelirleri, kantin vb. gelirler ve harcama kalemleri düşünüldüğünde tahmini bütçe oluşturulmaya çalışılmış tabloda gösterilmiştir.

Kaynak Tablosu

Kaynaklar	2024 (TL)	2025(TL)	2026(TL)	2027(TL)	2028(TL)
Genel Bütçe	267500	372500	420000	668000	964000
Okul Aile Birliği	25000	30000	35000	40000	45000
TOPLAM	292500	402500	455000	708000	1009000
5 YILLIK GELİR TOPLAMI	2.869.500				



Okulumuz bütçesinde giderler aşağıdaki başlıklar altında toplanabilir. Harcama türleri aşağıda gösterilmiştir.

Harcama Kalemleri

Harcama Kalemi	Çeşitleri
Personel	Sözleşmeli olarak çalışan personelin (sekreter temizlik, güvenlik) ücret, vergi, sigorta vb. giderleri
Onarım	Okul/kurum binası ve tesisatlarıyla ilgili her türlü küçük onarım; makine, bilgisayar, yazıcı vb. bakım giderleri
Sosyal-sportif faaliyetler	Etkinlikler ile ilgili giderler
Temizlik	Temizlik malzemeleri alımı
İletişim	Telefon, faks, internet, posta, mesaj giderleri
Kırtasiye	Her türlü kırtasiye ve sarf malzemesi giderleri

2.7.4. İstatistik Veriler

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

2023-2024 eğitim- öğretim döneminde okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
9/A	11	8	19	11/A	8	6	14
9/B	11	8	19	11/B	16	10	26
9/C	14	5	19	12/A	12	8	20
10/A	12	8	20	12/B	17	12	29
10/B	10	8	18	12/C	21	8	29
				12/ D	22	9	31

Okul Öğrenci Disiplinine Yönelik Veriler

ÖĞRETİM YILI	DİSİPLİN KURULUNA İNTİKAL EDEN OLAY SAYISI	KINAMA CEZASI SAYISI	KISA SÜRELİ UZAKLAŞTIRMA CEZASI SAYISI	OKULDAN UZAKLAŞTIRMA CEZASI SAYISI
2021-2022	9	3	4	0
2022-2023	5	0	3	0
2023-2024	12	5	3	0



Ödül, Başarı ve Başarısızlık Verileri

ÖĞRETİM YILI	TEŞEKKÜR	TAKDİR	ONUR	SINIF TEKRARI (BAŞARISIZLIK)
2020-2021	186	168	25	0
2021-2022	154	162	24	14
2022-2023	138	148	34	21

Okul Rehberlik Çalışmaları Verileri

ÖĞRETİM YILI	BİREYSEL GÖRÜŞME SAYISI	GRUP REHBERLİĞİ SAYISI	GÖRÜŞÜLEN VELİ SAYISI
2021-2022	1004	240	350
2022-2023	1143	220	420

Tercih Danışmanlığı ve Kariyer Planlama Verileri

ÖĞRETİM YILI	TERCİH DANIŞMANLIĞI REHBERLİĞİ FAYDALANAN ÖĞRENCİ SAYISI	KARİYER PLANLAMA REHBERLİĞİ FAALİYET SAYISI YKS-MESLEK
2020-2021	52	26
2021-2022	55	20
2022-2023	58	24



Akademik Başarı Verileri

Son üç yıla ait akademik başarı verileri tabloda sunulmuştur.

Testler bazında TYT okul ortalamaları

TYT TEST TÜRÜ	2018 OKUL	2019 OKUL	2020 OKUL	2021 OKUL	2022 OKUL	2023 OKUL
TÜRÇE	17,96	17,88	17,28	18,3	17,71	17,55
SOS BİL	5,58	7,62	8,35	8	7,3	6,6
TEM MAT	5,07	5,63	6,74	5,54	7,28	7,11
FEN BİL	5,25	2,17	3,90	3,47	1,6	1,58

YDT Test ortalamaları

YILLAR	2018 OKUL	2019 OKUL	2020 OKUL	2021 OKUL	2022 OKUL	2023 OKUL
YDT TEST	17,05	38,7	16,4	20,25	4	19,25

YKS yerleştirme puan ortalamaları

PUAN TÜRÜ	2018 YKS	2019 YKS	2020 YKS	2021 YKS	2022 YKS	2023 YKS
Y-TYT	249,316	250,65	265,89	260,47	289,11	283,52
Y-SAY	247,94	248,42	262,26	273,41	239,47	245,39
Y-SÖZ	259,78	269,11	278,99	261,02	259,14	252,80
Y-EA	247,57	248,19	254,20	245,83	254,23	246,95
Y-DİL	400,94	294,06	242,70	298,72	226,11	275,64

DYK verileri

YILLAR	AÇILAN KURS SAYISI	GÖREVLİ ÖĞRETMEN SAYISI	KATILAN ÖĞRENCİ SAYISI	1/5 DEVAMSIZLIK HAKKINI DOLDURAN ÖĞRENCİ (%)
2020-2021	6	6	113	80
2021-2022	7	7	153	80
2022-2023	7	4	133	75



Lisans ve önlisans programlarına yerleşme verileri

YILLAR	LİSANS PROGRAMINA YERLEŞME YÜZDESİ	ÖNLİSANS PROGRAMINA YERLEŞME YÜZDESİ	TOPLAM
2020-2021	13 Öğr - % 16,4	9 Öğr - % 11,3	22 Öğr - % 27,8
2021-2022	7 Öğr - % 8,8	13 Öğr % 16,4	20 Öğr - % 27,7
2022-2023	7 Öğr - % 11,8	20-% 33,8	27 Öğr - % 45,7

Akademik- Ders Başarı Verileri

EGİTİM - ETKİNLİK	2020-2021	2021-2022	2022-2023
Matematik Dersi Başarı yüzdesi	76,04	48,11	54,68
Edebiyat Dersi Başarı yüzdesi	93,16	78,49	84,29
İngilizce Dersi Başarı yüzdesi	91,36	92,21	92,37
Öğrenci Başına Okunan Kitap Sayısı	4	4	5

Eğitim ve Etkinlik verileri

EGİTİM - ETKİNLİK	2020-2021	2021-2022	2022-2023
Okulda yaşanan kaza sayısı.	0	2	2
Bağımlılıkla mücadele ile ilgili konularda eğitim alan öğrenci, öğretmen ve veli sayısı	0	100	120
Akran zorbalığı ve siber zorbalıkla ilgili konularda eğitim alan öğrenci ve öğretmen sayısı.	0	100	120
Sağlıklı beslenme ve obezite ile ilgili konularda eğitim alan öğrenci, öğretmen ve veli sayısı.	0	120	200
Hijyen, gıda güvenliği, bulaşıcı hastalıklar ile ilgili konularda verilen	0	260	250



eğitim alan öğrenci, öğretmen ve veli sayısı.			
Afete hazırlık eğitimlerine katılan öğrenci ve öğretmen sayısı.	0	260	250
İlkyardım eğitimlerine katılan öğrenci ve öğretmen sayısı.	0	15	20
Sivil savunma eğitimlerine katılan öğrenci ve öğretmen sayısı.	0	134	84
Afet ve acil durum tatbikat sayısı.	0	2	2

Etkinlik-Proje Bilgileri Verileri

EĞTİM - ETKİNLİK	2020-2021	2021-2022	2022-2023
Üniversite etkinlikleri, ulusal veya uluslararası yarışmalara katılan öğrenci sayısı.	0	45	62
Ulusal veya uluslararası projelere katılan öğrenci sayısı.	0	4	7
Yerel projelere katılan öğrenci sayısı.	0	18	65
Okul Genelinde en az bir etkinliğe katılan öğrenci oranı.	22	184	221

2.8. D

Dış Çevre Analizi (Politik, Ekonomik, Sosyal, Teknolojik, Yasal ve Çevresel Çevre Analizi -PESTLE)

PESTLE analiziyle okul örgütü, okul kültür ve iklimi üzerinde etkili olan veya olabilecek politik, ekonomik, sosyokültürel, teknolojik, yasal ve çevresel dış etkenlerin tespit edilmesi amaçlanır. Okulumuzu etkileyen ya da etkileyebilecek değişiklik ve eğilimlerin sınıflandırılması bu analizin ilk aşamasını oluşturur.



PESTLE Analiz Tablosu

Politik-Yasal etkenler	Ekonomik etkenler
<p>Okulumuz, Millî Eğitim Bakanlığı Politikaları ve Millî Eğitim Bakanlığı 2024–2028 stratejik planlama faaliyetleri ışığında eğitim-öğretim faaliyetlerine devam etmektedir. Buna paralel olarak Karabük Valiliği ve Karabük İl Millî Eğitim Müdürlüğü tarafından uygulanmakta olan projeler ve iyi örnekler okulumuzda da uygulanmaktadır.</p>	<p>Millî Eğitim Bakanlığı Vizyonunda yer verilen ve Karabük İl Millî Eğitim Müdürlüğünce desteklenen eğitim, istihdam, üretim ilişkisinin güçlendirilmesi; işgücü piyasasıyla uyumlu, etkili ve dinamik eğitim programlarının tasarlanması çalışmaları doğrultusunda okulumuzu uyumlu hale getirmek esastır. Yaşadığımız bölgeden uluslararası düzeyde vizyonumuzu geliştirmek amacıyla İl Millî Eğitim Müdürlüğü ve Kıymet ve Mustafa Yazıcı Anadolu Lisesi olarak yerel, ulusal ve uluslararası düzeyde projeler üretmek ve akreditasyon çalışmalarıyla kendi penceremizden gelişen dünyaya ayak uydurmak ve yön vermek öncelikli hedeflerimizdir. Bu tarz bir anlayışla paydaşlarımız orta ve uzun vade de ekonomik anlamda gelişimlerini sağlayacak ve çevrelerini de geliştirecektir.</p>
Sosyokültürel etkenler	Teknolojik etkenler
<p>Nüfus hareketleri ve kentleşmede yaşanan hızlı değişim kamuoyunun eğitim öğretimin kalitesi ile eğitim öğretimin çalışanlarının niteliğinin artmasına ilişkin beklentiyi artırmaktadır. Bu anlamda okulun sosyal çevreyle, insanlarla, doğal çevreyle ilişkisini artırıp iç ve dış paydaşlarla bütünleştirilmesi çok önemlidir. Bütün bireylere çağın gerektirdiği bilgi, beceri, yeterlik, tutum ve davranışların kazandırılması; öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere katılımının artırılması ve bu araçlarla çevresiyle sosyokültürel bütünleşmeyi sağlaması vazgeçilmez bir zorunluluktur.</p>	<p>Gelişen teknolojilerin eğitimde kullanılabilirliğinin artması, öğrenmede e-öğrenme sisteminin etkin kullanımı ile dijitalleşme stratejisine uyumlu şekilde öğrencilerin yetiştirilmesi, aynı paralelde eğitici eğitimlerinin sürdürülmesi, Öğrencilerimizin Milli Eğitim Bakanlığınca geliştirilen veya desteklenen teknolojik destekli alternatif öğrenme yöntemlerinden EBA, ÖBA gibi platformlardan en fazla ölçüde faydalanılması gerekmektedir</p>
Çevresel Etkenler	
<p>Sürdürülebilir çevre politikalarının uygulanıyor olması eğitim ve öğretim faaliyetlerinde bu anlayışı hâkim kılmaktadır. Çevre imkanları ile okuldaki eğitimin en fazla düzeyde desteklenmesi esastır. Tarihi, turistik, coğrafi ve doğal imkanlarımız eğitim öğretim faaliyetlerinde bir canlılık ve heyecan motivasyonu anlamında önemli bir fırsattır. Eğitime erişim ve ulaşım anlamında taşınabilir eğitimin ihtiyaç duyan tüm öğrencilerle buluşturulması kaçınılmaz bir zorunluluktur. İl Millî Eğitim Müdürlüğümüzle işbirliği halinde öğrencilerimizin bu konudaki sıkıntıları yok seviyesine indirilmiş, ve bu alandaki çalışmalar devam ettirilmektedir.</p>	



2.9.Güçlü ve Zayıf Yönler ile Fırsatlar ve Tehditler (GZFT) Analizi

Durum analizi kapsamında kullanılacak temel yöntemlerden birisi de GZFT analizidir. Bu analiz, okulumuzu etkileyen koşulların sistematik olarak incelendiği bir yöntemdir. Bu kapsamda, okulumuzun güçlü ve zayıf yönleri ile okul dışında oluşabilecek fırsatlar ve tehditler belirlenir.

Bu yaklaşım, planlama yapılırken okulun güçlü ve zayıf yönleri ile karşı karşıya olduğu fırsatları ve tehditleri analiz etmeye ve geleceğe dönük stratejiler geliştirmeye yardımcı olur. Bu analiz, stratejik planlama sürecinin diğer aşamaları için temel teşkil eder. Stratejik planın başarılı bir şekilde uygulanmasında okul tarafından belirlenen stratejilerin GZFT analizi sonuçlarıyla uyumlu olması önemlidir. Bu bölümde okulumuz tarafından GZFT ve durum analizleri sonucunda güçlü ve zayıf yönler ile fırsat ve tehditler tespit edilmiştir.

2.9.1 Güçlü ve Zayıf Yönler

GÜÇLÜ YÖNLER

Öğrenciler	Yükseköğretime yerleşme isteği yüksek olan öğrenci sayısının fazlalığı, Öğrencilerin verilen görevleri yerine getirme konusunda istekli olmaları
Çalışanlar	-Okul personelinin güçlü bağlara sahip olması, birlik ve beraberlik içinde takım çalışmasına uygun hareket etmeleri, -Öğretmenlerin öğrencilerin sosyo-ekonomik yönleriyle ilgilenmeleri, -Öğretmenlerin tecrübeli olmaları, uzun yıllardır beraber çalışmaları -Değişim ve gelişime açık, demokratik tavır sergileyen bir idari ve öğretmen kadrosunun olması. -Çalışanlar arasında uyum olması ve çalışanların iş birliği -Öğretmenlerin çağın gereklerine uygun eğitimi verebilecek yeterliklere sahip olması, yapmaları
Veliler	-Öğrencilerin gelişimini takip eden velilerin bulunması, -Velilerin sosyal ve kültürel faaliyetlerin gerekliliğine inanmaları.



Kurum	<ul style="list-style-type: none">-Geçmişinden güç alarak geleceğe güven veren okul kültür, tarih ve iklimine sahip olması-Dinlenmeye yönelik yeşil alanlardan oluşan bahçenin yeterli büyüklükte olması.-Merkezi bir konumda olması-Derslik sayısının yeterli olması,-Sınıflarda Etkileşimli Tahtaların bulunması, BT Laboratuvarının bulunması, Bilişim araç gereçlerinin bulunması.-Kantin gelirin bulunması-İç ve dış paydaşlarla yapılan iletişimin hızlı olması-Okul idare-personel-veli/ öğrenci iletişiminin hızlı olması
-------	--

ZAYIF YÖNLER

Öğrenciler	<ul style="list-style-type: none">-Sosyal ve ekonomik yönden yetersiz öğrencilerin bulunması,-Bazı öğrencilerin devamsızlık yapmaları,-Yabancı uyruklu öğrencilerin dil öğrenmede sorun yaşamaları,- Öğrencilerin kitap okuma alışkanlığının istenilen seviyede olmaması- Mevcut öğrencilerin büyük kısmının hazır bulunuşluk düzeylerini
Çalışanlar	<ul style="list-style-type: none">- TYP kapsamında çalışanların yaptıkları işi benimsememeleri.
Veliler	<ul style="list-style-type: none">- Çevre ve velilerden eğitim-öğretim projelerine yeterli desteğin sağlanmaması.- Velilerin ve öğrencilerin okulla iş birliği ve iletişim seviyesinde arzu edilen düzeyde olmaması
Kurum	<ul style="list-style-type: none">- Çok amaçlı salon ve spor salonunun bulunmaması.-Müzik odasında yeterli araç gereç bulunmaması,-Kütüphane kaynaklarının yetersizliği,-Dijital kütüphanenin bulunmaması-Okul aile birliğinin gelirlerinin kısıtlı olması-Binanın eski ve iki bloktan oluşması



2.9.2.Fırsatlar ve Tehditler

Fırsatlar	Tehditler
<ul style="list-style-type: none">- Tarihi geçmişi sebebiyle okulla ilişkisi olan geniş bir mezun kitlesinin bulunması.- Değişen ve gelişen eğitim politikalarına kolay uyum sağlayabilen eğitim ve yönetim kadrosunun bulunması.- Okulun deprem güçlendirmesine tabi tutulması-Merkezi bir konumda bulunması- Çevresiyle barışık, iyi ilişkiler kurmuş ve benimsenmiş bir okul olması.- Bilişim teknoloji imkânlarından yararlanılması, FATİH projesi kapsamında bulunması- Okul mezunlarının ülke işgücüne katkı sağlayacak nitelikte olması	<ul style="list-style-type: none">- Sınav sistemi ile öğrenci alımının kaldırılması-Velinin ekonomik açıdan zayıf olması- Teknoloji bağımlılığı, velilerin öğrencileri ev ortamında teknoloji bağımlılığında kurtaramamaları- Yönetmeliğin de etkisiyle öğrencilerin devamsızlığa meyilli olması.- Öğrencilerin çoğunun parçalanmış ailelerde yetişen sosyal imkânlar konusunda sıkıntılı öğrenciler olması.-Spor salonu ve çok amaçlı salonun bulunmaması

2.10.Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi

Tespit ve İhtiyaçları Belirlenmesi

Durum Analizi Aşamaları	Tespitler	İhtiyaçlar - Yapılacaklar
Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi	Tüm dünyayı etkileyen Covid-19 pandemisi, deprem gibi sebeplerle planlanan bazı faaliyetler gerçekleştirilememekle birlikte genel olarak hedeflere ulaşma düzeyi yüksektir.	Okulumuz 2024-2028 plan döneminde stratejik yönetim ilkelerine uygun olarak belirlediği stratejik amaç ve hedeflerini gerçekleştirmeye, eksikliği görülen hedefleri ise tamamlamaya yönelik faaliyetlerini etkin bir şekilde yürütecektir.
Paydaş Analizi	<ul style="list-style-type: none">Pandemi, deprem nedeniyle velilerde ve öğrencilerde kaygı düzeyinin artmasıAilelerin okul ile işbirliğinin yeteri düzeyde olmamasıSosyal ve ekonomik yönden zorluk yaşayan velilerin bulunmasıOkul binasının deprem güçlendirmesi çalışmasına girmesi ve yeni binaya yerleşme sürecinde yaşanan ve bu durumdan kaynaklanan zorluklar.	<ul style="list-style-type: none">Aileler ile okul bağının güçlendirilmesi ve daha çok idare-öğretmen-veli işbirliğine gidilmesiKaygı yaşayan öğrencilere rehberlik çalışması yapılmasıOkulun, çevresinde bulunan ve öğrencilerin gelişimlerine katkı sunabilecek kurum ve kuruluşlarla yeterince etkileşim içinde olma



Okul İçi Analiz	<p>Velilerin eğitim öğretim faaliyetlerine yönelik maddî manevî desteklerinin yetersizliği.</p> <p>Öğrencilerin akademik anlamda öğretim programlarındaki amaç, hedef ve davranışlar açısından yetersizliği.</p> <p>Yabancı uyruklu öğrencilerin dil öğrenmede ve okula uyum sağlamada sorun yaşaması.</p> <p>Sınıf geçme yönetmeliğinin değişmesi sonucu öğrencilerde sınıf tekrarının artması</p>	<p>Veli, öğrenci ve okul işbirliği gerektiren etkinliklerin artırılması, böylece velilerin eğitim öğretim etkinliklerinde daha aktif olması sağlanmalı</p> <p>Öğrencilerin hazırbulunuşluk seviyesi belirlenmeli ve motivasyonunu artıracak etkinlikler düzenlenmeli.</p> <p>Yabancı uyruklu öğrencilere daha çok oryantasyon çalışması yapılmalı</p> <p>Sınıf geçme yönetmeliği hakkında sık aralıklarla açıklama ve bilgilendirme yapılmalı.</p>
------------------------	---	--



3. BÖLÜM

GELECEĞE BAKIŞ



3. BÖLÜM :GELECEĞE BAKIŞ

3.1.Misyon

Eğitim ve öğretim faaliyetleriyle toplumun sosyal, kültürel ve ekonomik gelişmelerine katkıda bulunacak, Milli, Ahlaki, Evrensel değerleri benimsemiş ve demokrasi kültürünü özümsemiş, tam donanımlı aydın ve üstün nitelikli bireyler yetiştirmek.

3.2.Vizyon

Kıymet ve Mustafa Yazıcı Anadolu Lisesini her yönü ile örnek bir okul haline getirmek

3.3.Temel Değerler

- | | |
|---|-------------------------------------|
| ✓ Vatanseverlik | ✓ Hukuk ve adalet |
| ✓ Ahlak | ✓ Tarafsızlık, hesap verilebilirlik |
| ✓ Merhamet ve Hoşgörü | ✓ Sorumluluk |
| ✓ Kültürel ve Sanatsal duyarlılık | ✓ İdeal |
| ✓ İnsan, toplum, bilim ve çevre duyarlılığı | ✓ Ehliyet ve Liyakat |



4.BÖLÜM:

AMAÇ, HEDEF VE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ



4.BÖLÜM: AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS GÖSTERGELERİ İLE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

4.1.Amaçlar

Vizyonu gerçekleştirmek ve misyonu yerine getirmek için ele alınması gereken başlıca alanları belirtirler. Belirlenen amaçlar; okul durum analizinde ulaşılan tespitler ve ihtiyaçlarla uyumlu ve vizyona ulaşmaya yönelik okul/kurumun kurumsal dönüşümünü destekleyecek niteliktedir. Amaçlar, okulun misyonunun gerçekleştirilmesine katkıda bulunur. Bu kapsamda üç ana tema dahilinde üç amaç belirlenmiştir.

Tema ve amaçlar tablosu

TEMALAR	AMAÇLAR
Eğitim Öğretime Erişim ve Katılım	Öğrencilerin eğitim ve öğretime erişimi, okula devamı ve etkin katılımı sağlamak.
Eğitim ve Öğretimde Kalite	Öğrencileri ilgi, yetenek ve akademik becerileri doğrultusunda üst öğretime hazırlanması, dünyaya ve ülkeye katkı ve destek veren bireyler olarak yetiştirilmesi sağlanacaktır.
Kurumsal Kapasite	Okulların kurumsal kapasite ve yeterlilikleri verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.

4.2.Hedefler

Hedefler, amaçların gerçekleştirilmesine yönelik öngörülen çıktı ve sonuçların tanımlanmış bir zaman dilimi içerisinde nitelik ve nicelik olarak ifadesidir. Hedeflerin miktar ve zaman cinsinden ifade edilebilir olması gerekmektedir. Hedefler; okul/kurumun misyon, vizyon, temel değerleri ve amaçlarıyla tutarlı olması gerekir. Durum analizinde ulaşılan tespitler ve ihtiyaçlarla uyumlu olmalıdır. Açık,



anlaşılabilir, somut, ölçülebilir, sonuç odaklı zaman çerçevesi belirli bir şekilde oluşturulmaları gerekmektedir.

AMAÇLAR	HEDEFLER
1	H1.1. Öğrencilerin okula erişim, devam ve okulu tamamlama oranları artırılacaktır
	H1.2. Öğrencilerin ders dışı etkinliklere katılım oranları artırılacaktır.
2	H2.1. Öğrencilerin derslerdeki akademik başarısı artırılacaktır
	H2.2. Öğrencilerin ilgi, beceri ve yetenekler geliştirilerek üst öğrenime yerleşen öğrenci oranını artırmak
	H2.3. Öğrencilerin akademik başarısının artırılması ve yaşam becerilerinin geliştirilmesi için rehberlik faaliyetleri güçlendirilecektir.
3	H3.1. Okulun fiziki mekânları ihtiyaç ve hedefleri doğrultusunda iyileştirilmesi sağlanacaktır.
	H3.2. Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişimleri ve motivasyonları güçlendirilecektir.
	H3.3. Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.

4.3.Performans Göstergeleri

Performans göstergeleri, okul/kurumun hedeflerine ne kadar etkili bir şekilde ulaştığını gösteren ve performansının ölçülebilir ölçümlerdir. Belirli bir faaliyetin başarı düzeyini veya arzu edilen bir hedefe doğru ilerlemeyi değerlendirmek için yaygın olarak kullanılır. Bir faaliyetin hedeflerle karşılaştırıldığında gerçekleştirilip gerçekleştirilmediğini veya nasıl gerçekleştirildiğini ölçmeyi mümkün kılacak göstergelerdir.



Amaç ve hedeflere yönelik performans gösterge sayıları

AMAÇLAR	HEDEFLER	PERFORMANS GÖSTERGE SAYISI
1	H1.1. Öğrencilerin okula erişim, devam ve okulu tamamlama oranları artırılabacaktır	5
	H1.2. Öğrencilerin ders dışı etkinliklere katılım oranları artırılabacaktır.	3
2	H2.1. Öğrencilerin derslerdeki akademik başarısı artırılabacaktır	4
	H2.2. Öğrencilerin ilgi, beceri ve yetenekler geliştirilerek üst öğrenime yerleşen öğrenci oranını artırmak	4
	H2.3. Öğrencilerin akademik başarısının artırılması ve yaşam becerilerinin geliştirilmesi için rehberlik faaliyetleri güçlendirilecektir.	5
3	H3.1. Okulun fiziki mekânları ihtiyaç ve hedefleri doğrultusunda iyileştirilmesi sağlanacaktır.	4
	H3.2. Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişimleri ve motivasyonları güçlendirilecektir.	3
	H3.3. Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir	5
	H3.4. İklim değişikliğinin olumsuz etkilerini azaltmak ve çevresel sürdürülebilirliği sağlamak için tasarruf tedbirleri kapsamında enerji verimliliği artırılabacaktır.	4
TOPLAM		
	9	37



4.4.Stratejilerin Belirlenmesi

Stratejiler, okul/kurumun hedeflerine nasıl ulaşılacağını gösteren kararlar bütünüdür. İyi belirlenmiş stratejiler olmaksızın hedefleri etkili bir biçimde uygulamaya geçirmek mümkün değildir. Stratejiler, hedeflere yönelik belirlenir. Bir hedef için alternatif stratejiler değerlendirilerek bunlar arasından en fazla beş tanesine planda yer verilir. Stratejiler oluşturulurken okul/kurumun kaynakları ve farklı alanlardaki yetkinliği göz önünde bulundurulur. Stratejiler, hedeflerin hangi faaliyetlerle uygulamaya geçirileceğinin çerçevesini çizer.

PLANLAMA UNSURLARI	AMAÇ SAYIS I	HEDE F SAYISI	PERFORMAN S GÖSTERGESİ SAYISI	STRATEJ İ SAYISI
GÖSTERGELE R	1	2	8	6
	2	3	13	13
	3	4	16	19
TOPLAM	3	9	37	38



AMAÇ,HEDEF,GÖSTERGE VE STRATEJİLER

Tema	Eğitim Öğretime Erişim ve Katılım						
Amaç.1	A1. Öğrencilerin eğitim ve öğretime erişimi, okula devamı ve etkin katılımı tamamlamalarını sağlamak						
Hedef.1.1	H1.1. Öğrencilerin okula erişim, devam ve okulu tamamlama oranları artırılacaktır.						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi*	Başlangıç Değeri**	2024	2025	2026	2027	2028
PG 1.1.1. Bir eğitim ve öğretim yılında devamsızlık süresi 20 günden fazla olan öğrenci oranı (%)	20	6,4	6	5,5	5	4,5	4
PG 1.1.2. Bir eğitim ve öğretim yılında sınıf tekrar eden öğrenci oranı (%)	20	8,50	8	7,5	7	6,5	6
PG 1.1.3. Bir eğitim ve öğretim yılında örgün eğitimden ayrılan öğrenci oranı (%)	20	4,01	4	3,50	3	2,50	2,00
PG 1.1.4. Okula kayıt olanların mezun olma oranı (%)	20	84,333	85,00	88,00	90,00	93,00	95,00
PG 1.1.5. Bir eğitim ve öğretim yılında destekleme ve yetiştirme kurslarına kayıt yaptıran öğrenci oranı (%)	20	62,33	62,33	65,00	66,00	70,00	75,00
Koordinatör Birim	Okul İdaresi, Rehberlik Yürütme Kurulu, Rehber Öğretmen, Sınıf ve Zümre Öğretmenler Kurulu						
İş birliği Yapılacak Birimler	Okul, İl Milli Eğitim Müdürlüğü, Veliler						
Riskler	R1. Deprem, salgın hastalık gibi doğal afetler. R2. Bakanlığın mevzuat ve uygulamalarındaki değişiklikler. R3. Okul ve çevre ye ait fiziksel donanım ve insan kaynaklarında yaşanabilecek değişiklikler. R4. Öğrenci ve velilerin tavır, davranış ve eğilimleri.						
	S1. Öğrencilerin devamsızlık nedenleri belirlenecek, öğrenci ve veli iş birliğiyle bu nedenleri ortadan kaldırmaya yönelik						



Stratejiler	<p>çalışmalar yürütülecektir.</p> <p>S2. Sınıf tekrarı nedenleri araştırılarak buna yönelik önleyici tedbirler geliştirilecektir.</p> <p>S3. Öğrenci ve velilere değişen mevzuat hakkında gerekli bilgilendirmeler yapılacaktır.</p> <p>S4. Tekrar ve telafi ihtiyacı duyan öğrencilere yönelik alternatif ortam ve zamanlar oluşturulacaktır.</p> <p>S5. Öğrencilerin örgün eğitimden ayrılma nedenleri araştırılıp okul kaynaklı nedenlerin ortadan kaldırılmasına yönelik tedbirler alınacaktır.</p>
Maliyet Tahmini	Genel bütçeden elektrik, ısınma, kırtasiye ve personel giderleri.
Tespitler	<p>T1. Öğrencilerin devamsızlık yapma meyli ve oranı.</p> <p>T2. Akademik başarı durumu.</p> <p>T3. Örgün eğitimden yaygın eğitime geçen öğrenci sayısı/oranı.</p> <p>T5. Kayıt olan öğrencilerin 4 yıl sonra mezun olma oranı.</p>
İhtiyaçlar	<p>Veli-okul işbirliği yeteri düzeyde olması</p> <p>Okulda aidiyeti artıracak şekilde kurum kültürüne önem verilmesi.</p> <p>Fiziksel ve teknolojik alt yapı.</p>



Tema	Eğitim Öğretime Erişim ve Katılım					
Amaç.1	A1. Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla tamamlamalarını sağlamak.					
Hedef.1.2	H1.2. Öğrencilerin ders dışı etkinliklere katılım oranları artırılacaktır.					
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi*	Başlangıç Değeri**	2024	2025	2026	2027
PG1.2.1. Bir eğitim ve öğretim yılında bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda kurum içi ve kurum dışı faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	50	75,00	80,00	82,00	85,00	88,00
PG1.2.2. Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)	25	5,00	10,00	15,00	20,00	25,00
PG1.2.3. Bir eğitim ve öğretim yılında üniversitelerde yürütölen bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlardaki faaliyetlere katılan öğrenci oranı (%)	25	3,00	5,00	7,00	9,00	10,00
Koordinatör Birim	Okul Proje hazırlama ve Yürütme Komisyonu, Sosyal Faaliyetler Kurulu, Sosyal Kulüpler, Sınıf ve Zümre Öğretmenler Kurulu					
İş birliği Yapılacak Birimler	Okul, İl Milli Eğitim Müdürlüğü, Veliler					
Riskler	R1. Bakanlığın mevzuat ve uygulamalarındaki değişiklikler. R2. Okul ve çevre ye ait fiziksel donanım ve insan kaynaklarında yaşanabilecek değişiklikler. R3. Öğrenci ve velilerin tavır, davranış ve eğilimleri.					
Stratejiler	S1. Okuldaki bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlerin niteliği ve niceliği daha da artırılacaktır.					
Maliyet Tahmini	Genel bütçe ve Okul Aile Birliği gelirlerinden faaliyet giderleri, kırtasiye ve ulaşım masrafları.					
Tespitler	T1. Okulda yapılan etkinlikler. T2. Etkinlik ve projelere ilgi ve emek gösteren ve katılım sağlayan öğrenci sayısı.					



İhtiyaçlar	Bölgemizdeki Üniversitelerle işbirliği. Sosyal etkinlikler kapsamında etkinlik sayısının artırılması ihtiyacı Fiziksel ve teknolojik alt yapı ihtiyacı
-------------------	--

Tema	Eğitim ve Öğretimde Kalite						
Amaç.2	A2. Öğrencilerin ilgi, yetenek ve akademik becerileri doğrultusunda üst öğretime hazırlanması, ülkesine katkı ve destek sağlayan bireyler olarak yetiştirilmesi sağlanacaktır.						
Hedef.2.1	H2.1. Öğrencilerin derslerdeki akademik başarısı artırılabacaktır.						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi*	Başlangıç Değeri**	2024	2025	2026	2027	2028
PG1.2.1. Bir eğitim ve öğretim yılında sınıfını doğrudan geçen öğrenci oranı (%)	25	91,49	92,00	93,00	94,00	95,00	96,00
PG1.2.2. Bir eğitim ve öğretim yılında teşekkür belgesi alan öğrenci oranı (%)	25	25,50	30,00	33,00	35,00	37,00	40,00
PG1.2.3. Bir eğitim ve öğretim yılında takdir belgesi alan öğrenci oranı (%)	25	36,43	37,00	38,00	40,00	43,00	45,00
PG1.2.4. Öğrenci başına okunan kitap sayısı	25	3	4	5	6	7	8
Koordinatör Birim	Sınıf ve Zümre Öğretmenler Kurulu, Rehberlik Yürütme Kurulu ve Rehber Öğretmen.						
İş birliği Yapılacak Birimler	Veliler						
Riskler	R1. Doğal afetler. R2. Bakanlığın mevzuat ve uygulamalarındaki değişiklikler. R3. Okul ve çevre ye ait fiziksel donanım ve insan kaynaklarında yaşanabilecek değişiklikler. R4. Öğrenci ve velilerin tavır, davranış ve eğilimleri.						
Stratejiler	S1. Okul -veli işbirliğinin yeteri düzeye ulaşması için tedbirler alınacak S2. Destekleme ve yetiştirme kursları açılarak akademik başarının artırılması sağlanacaktır. S3. Bakanlığın hazırladığı dijital platformların kullanımı teşvik edilecektir. S4. Öğrencilerin kitap okumasını teşvik etmek için etkinlikler düzenlenecektir. S5. Değişen mevzuat ile ilgili öğrencilere gerekli açıklamalar duyurulacaktır.						



Maliyet Tahmini	Okul Aile Birliği gelirlerinden roman, hikaye ve kaynak giderleri
Tespitler	T1. E-okul başarı İstatistikleri. T2. Başarı belgesi oranları.
İhtiyaçlar	Kütüphanedeki kitap sayısının artırılması, Kaynak kitaplar. Öğrenci moral ve motivasyonunun artırılması. İnternet altyapısının yeterli hale getirilmesi

Tema	Eğitim ve Öğretimde Kalite						
Amaç.2	A2. Öğrencilerin ilgi, yetenek ve akademik becerileri doğrutusunda üst öğretime hazırlanması, ülkesine katkı ve destek sağlayan bireyler olarak yetiştirilmesi sağlanacaktır.						
Hedef.2.2	H2.2. Öğrencilerin ilgi, beceri ve yetenekler geliştirilerek üst öğrenime yerleşen öğrenci oranını artırmak						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi*	Başlangıç Değeri**	2024	2025	2026	2027	2028
PG2.2.1. Bir üst öğrenime lisans düzeyinde yerleşen öğrenci oranı. (%)	25	11,65	11,65	12,00	15,00	18,00	20,00
PG2.2.2. Ön lisans programlarına yerleşen öğrenci oranı. (%)	25	19,41	19,41	20,00	22,00	25,00	30,00
PG2.2.3. Tercih danışmanlığı faaliyetlerinde yararlanan öğrenci oranı. (%)	25	56,31	56,31	57,00	58,00	59,00	60,00
PG2.2.4.Kariyer rehberliği kapsamında yapılan faaliyet sayısı.	25	24	25	27	30	32	35
Koordinatör Birim	Sınıf ve Zümre Öğretmenler Kurulu, Rehberlik Yürütme Kurulu ve Rehber Öğretmen						
İş birliği Yapılacak Birimler	Okul, Meslek Odaları, Mezunlar; Üniversiteler						
Riskler	R1. Doğal afetler. R2.Bakanlığın mevzuat ve uygulamalarındaki değişiklikler. R3. Okul ve çevre ye ait fiziksel donanım ve insan kaynaklarında yaşanabilecek değişiklikler. R4. Üniversitenin konuyla ilgili hassasiyeti.						
Stratejiler	S1. Destekleme ve yetiştirme kurslarıyla öğrencilerin genel derslerdeki yeterlilikleri ve motivasyonları artırılacaktır. S2. Öğrencileri ilgi, yetenek ve ihtiyaçları doğrutusunda						



	<p>bir üst öğrenim programına hazırlayacak mesleki ve eğitsel rehberlik faaliyetleri yürütülecektir.</p> <p>S3. Üniversitelerle iş birliği yaparak öğrencilerimizin yükseköğretimi tanımalarını, üniversitelerin imkanlarından yararlanabilmeleri artırılması sağlanacaktır.</p> <p>S4. Kariyer rehberliği kapsamında yapılan faaliyet (panel, mezun buluşmaları, lisans programları tanıtımları v.b) sayıları artırılabilecektir.</p>
Maliyet Tahmini	Genel bütçe ve Okul Aile Birliği gelirlerinden etkinlik, ulaşım ve personel giderleri.
Tespitler	T1. Okul rehberlik ve e- rehberlik verileri. T2. ÖSYM TYT ve YKS istatistik verileri.
İhtiyaçlar	DYK kursu, kaynak kitap ve dijital kaynak ihtiyacı. Farklı sektörlerden kariyer etkinliğine katılabilecek kişi veya kişiler.

Tema	Eğitim ve Öğretimde Kalite						
Amaç 2	A2. Öğrencilerin ilgi, yetenek ve akademik becerileri doğrultusunda üst öğretime hazırlanması, ülkesine katkı ve destek sağlayan bireyler olarak yetiştirilmesi sağlanacaktır.						
Hedef 2.3	H2.3. Öğrencilerin akademik başarısının artırılması ve yaşam becerilerinin geliştirilmesi için rehberlik faaliyetleri güçlendirilecektir.						
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi*	Başlangıç Değeri**	2024	2025	2026	2027	2028
PG2.3.1. Öğrenci görüşmeleri sayısı	20	480	500	510	520	530	600
PG2.3.2. Veli görüşmeleri sayısı	20	220	230	240	250	270	300
PG2.3.3. Öğretmen görüşmeleri sayısı	20	180	185	190	195	200	200
PG2.3.4. Düzenlenen etkinlik sayısı	20	36	40	45	50	55	60
PG2.3.5. Bireysel ve grup başarısını artırma uygulamaları sayısı	20	50	52	55	58	59	60
Koordinatör Birim	Rehberli Yürütme Kurulu, Okul Rehber Öğretmeni, Sınıf Rehber Öğretmenleri						
İş birliği Yapılacak Birimler	Rehberlik Yürütme Kurulu, Veliler						



Riskler	R1. Öğrencilerin ilgi, istek ve motivasyon düzeyi. R2. Okul ve çevre ye ait fiziksel donanım ve insan kaynaklarında yaşanabilecek değişiklikler.
Stratejiler	S1. Eğitsel/kişisel rehberlik çalışmaları kapsamında öğrencilerin eksikleri ihtiyaçları tespit edilerek bu ihtiyaçların giderilmesi için birey/grup bazlı planlamaların yapılması sağlanacaktır. S2. Sınıf rehber öğretmen ve okul rehber öğretmen arasındaki çalışma iş birliği güçlendirilerek sağlıklı ruh yapısına sahip, kendisini keşfetmeyi öğrenmiş mutlu bireyler yetiştirmeyi sağlamak amacıyla etkinlikler/uygulamalar gerçekleştirilecektir. S3. Rehberlik faaliyetlerinin kapsamı ve önemi ile ilgili öğretmenlere yönelik farkındalık çalışmaları yürütülecektir. S4. Öğrencilerin yaş dönem özellikleri, bu dönemde karşılaşılabilecek sorunlar ve bu sorunlarla baş etme, öğrenci-veli sağlıklı iletişim kurma yöntemleriyle ilgili velilere yönelik etkinlikler düzenlenecektir.
Maliyet Tahmini	Kağıt, uygulama malzemeleri maaliyeti
Tespitler	T1. Okul rehberlik ve e- rehberlik verileri.
İhtiyaçlar	İletişim, bilgi paylaşımı.Velilerin ilgisi



Tema	Kurumsal Kapasite						
Amaç 3	A3. Okulların kurumsal kapasite ve yeterlilikleri verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.						
Hedef 3.1	H3.1. Okulun fiziki mekânları ihtiyaç ve hedefleri doğrultusunda iyileştirilmesi sağlanacaktır.						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi*	Başlangıç Değeri*	2024	2025	2026	2027	2028
PG3.1.1. İyileştirilen fiziki mekân (derslik, kütüphane, konferans salonu vb.) sayısı.	25	0	1	2	3	4	5
PG3.1.2. Fiziksel mekanların temizlik ve hijyenine ilişkin memnuniyet oranı (%)	25	75	75	80	85	90	95
PG3.1.3. Altyapı ve donatım eksikliği bulunan fiziksel birim sayısı	25	4	3	2	1	0	0
PG3.1.4. Teknolojik alt yapı ve donatım malzemesindeki artış sayısı (Bilgisayar, taşınabilir bilgisayar, projeksiyon v.b...)	25	1	2	3	4	5	5
Koordinatör Birim	Okul İdaresi						
İş birliği Yapılacak Birimler	Karabük Valiliği, İl Milli Eğitim Müdürlüğü, Karabük Belediyesi						
Riskler	R1. Maddi kaynakların yetersizliği ve artan maliyetler. R2. Fiziksel anlamda okul binasının yeterliliği/yetersizliği. R3. TYP kapsamında çalışan personelin kurumsal aidiyetinin yetersizliği kurum ve işini sahiplanmemesi.						
Stratejiler	S1. Okulun fiziki mekânlarının durum tespiti yapılacak ve iyileştirilme için önceliklendirilmiş bir plan doğrultusunda çalışmalar yapılacaktır. S2. Fiziki mekânların iyileştirilmesi için kamu idareleri, belediyeler ve işverenlerle iş birlikleri yapılacaktır. S3. Bilişim altyapısını güçlendirme çalışmaları yapılacaktır. S4. Temizlik ve hijyen memnuniyet düzeyi belirlemek için anketler uygulanarak yapılacak değerlendirmeler sonucunda gerekli tedbirler alınacaktır.						
Maliyet Tahmini	Genel bütçeden bakım, onarım temizlik, teknolojik alt yapı malzeme maaliyetleri.						
Tespitler	Durum analizi istatistiklerinde okul fiziki yapı, teknolojik alt yapı ve bilişim malzemeleri durum verileri.						
İhtiyaçlar	Okuldaki fiziki ortamların rutin bakım ve onarımları. Bilişim malzemelerindeki teknolojik gelişmeye uyumlu olarak duyulan ihtiyaç gereği yenilenme ihtiyacı. Temizlik ve hijyen malzemesi ihtiyacı. İhtiyaç duyulan yeni fiziksel mekanların oluşturma masraf ve ihtiyaçları. (Spor salonu, çok amaçlı salon v.b...)						



Tema	Kurumsal Kapasite						
Amaç 3	A3. Okulların kurumsal kapasite ve yeterlilikleri verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.						
Hedef 3.2	H3.2. Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişimleri ve motivasyonları güçlendirilecektir.						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi*	Başlangıç Değeri**	2024	2025	2026	2027	2028
PG3.2.1. Yöneticilerin bir eğitim öğretim yılında katıldığı yüzyüze veya uzaktan hizmetiçi etkinliği sayısı.	30	5	5	5	5	5	5
PG3.2.2 Öğretmenlerin bir eğitim öğretim yılında katıldığı yüzyüze veya uzaktan hizmetiçi etkinliği sayısı.	30	5	5	5	5	5	5
PG3.2.3. Okul personelinin motivasyonunu artırmak amacıyla bir eğitim öğretim yılında düzenlenen etkinlik sayısı.	40	2	3	4	5	6	8
Koordinatör Birim	Okul idaresi. İl Milli Eğitim Müdürlüğü, Milli Eğitim Bakanlığı.						
İş birliği Yapılacak Birimler	Okul Yöneticileri, Öğretmenler, Memurlar ve diğer çalışanlar						
Riskler	R1. Çalışanların değişimlere karşı direnç gösterme ihtimali.						
Stratejiler	S1. Kurum kültürü oluşturmaya yönelik etkinlikler yapılacaktır. S2. Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişim ihtiyaçları tespit edilerek, bu ihtiyaçları gidermeye yönelik bir mesleki gelişim planı hazırlanacaktır. S3. Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin uzaktan hizmetiçi eğitimlere katılmaları teşvik edilecektir. S4. Okul personelinin motivasyon, iş doyumu ve kurumsal bağlılık düzeylerini artıracak çalışmalar yapılacaktır.						
Maliyet Tahmini	Etkinlik ve organizasyon maaliyeti.						
Tespitler	Durum analizi sonuçlarından elde edilmiş öğretmen ve diğer çalışanların mesleki gelişim durumlarına dair veriler.						



İhtiyaçlar	Öğretmenlerin ve diğer personelin istekli olması Etkinlik ve organizasyon ihtiyaçları.
-------------------	---

Tema	Kurumsal Kapasite						
Amaç 3	A3. Okulun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.						
Hedef 3.3	H3.3. Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir						
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi *	Başlangıç Değeri **	2024	2025	2026	2027	2028
PG3.3.1. Okulda yaşanan kaza sayısı.	20	2	2	1	0	0	0
PG3.3.2. Bağımlılıkla mücadele ile ilgili konularda eğitim alan öğrenci, öğretmen ve veli oranı.	20	120	130	140	160	180	200
PG3.3.3. Akran zorbalığı ve siber zorbalıkla ilgili konularda eğitim alan öğrenci ve öğretmen sayısı.	20	55	60	65	80	100	150
PG3.3.4. Disiplin kuruluna sevk edilen olay sayısı.	20	13	13	12	11	10	9
PG3.3.5. Afet ve acil durum tatbikat sayısı.	20	1	1	2	2	3	3
Koordinator Birim	Okul İş Sağlığı ve Güvenliği Ekipleri. Okul Öğrenci Ödül ve Disiplin Kurulu, Afetlere Hazırlık Kulübü,						
İş birliği Yapılacak Birimler	Okul, Veliler, İl Milli Eğitim Müdürlüğü, Sivil Savunma Müdürlüğü, AFAD						
Riskler	R1. Okulda bulunan fiziksel ortamlarda mevcut, MEBBİS İş Sağlığı ve Güvenliği Modülüne işlenmiş risk analiz tablosundaki riskler. R2. Olağanüstü durum ve afetler.						
Stratejiler	S1. Öğrenci, öğretmen ve velilerde farkındalık oluşturmak için bağımlılıkla mücadele, akran zorbalığı, siber zorbalık, sağlıklı beslenme ve obezite, hijyen, bulaşıcı hastalıklar ve gıda güvenliği gibi konularda alan uzmanları ile iş birliğinde eğitimler düzenlenecektir. S2. Okulda yaşanan disiplin olaylarının nedeni rehber öğretmen koordinasyonunda sınıf rehber öğretmeni ve öğrencilerin diğer öğretmenleriyle iş birliğinde tespit edilerek bu konuda çalışmalar yapılarak öğrencilerin ve velilerin farkındalıkları artırılacaktır. S3. Başarılı ve örnek davranış sergileyen öğrencilerin onur belgesiyle ödüllendirilmesi ve bu öğrencilerin diğer						



	<p>öğrencilere örnek olması sağlanacaktır.</p> <p>S4. Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) afetlere karşı gerekli tedbirlerin alınması için çalışmalar yapılacaktır.</p> <p>S5. Sivil savunma alanında öğrenci kulüp faaliyetleri kapsamında etkinlikler düzenlenecektir.</p> <p>S6. Okulun afet ve acil durum eylem planının güncel tutulması sağlanacaktır.</p> <p>S7. Afet ve acil durum tatbikatları düzenlenecektir.</p>
Maliyet Tahmini	Eğitim ve organizasyon maliyetleri.
Tespitler	Durum analizi sonuçlarından elde edilmiş ve belirlenen hedefe gerekçe olabilecek veriler
İhtiyaçlar	Eğitim verebilecek bilgi, donanım ve tecrübeye sahip eğitimciler.

Tema	Kurumsal Kapasite						
Amaç 3	A3. Okulun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.						
Hedef 3.4	H3.4. İklim değişikliğinin olumsuz etkilerini azaltmak ve çevresel sürdürülebilirliği sağlamak için tasarruf tedbirleri kapsamında enerji verimliliği artırılacaktır.						
Performans Göstergeleri	Hedef e Etkisi *	Başlangıç Değeri**	2024	2025	2026	2027	2028
PG3.4.1. Elektrik tüketimi (kw)	20	23339	23000	22500	22000	21500	21000
PG3.4.2 Su tüketim miktarı (m3)	20	840	840	830	820	810	800
PG3.4.3. Doğalgaz/akaryakıt/kömür tüketim miktarı (m3/lt/kg)	20	9802	9802	9750	9700	9650	9600
PG3.4.4. Bakım ve onarımı yapılan alan-tesisat sayısı/oranı	40	%15	%15	% 20	%25	% 35	% 50
Koordinatör Birim	Okul İdaresi, Nöbetçi Öğretmenler, Hizmetli ve temizlik çalışanları.						
İş birliği Yapılacak Birimler	Okul, İl Milli Eğitim Müdürlüğü, Karabük Belediyesi, Kargaz, Kardemir AŞ						
Riskler	R1. İç paydaşların tasarruf konusunda zafiyet göstermesi. R2. İç paydaşların ürün, hizmet ve malzeme kullanımı konusunda sahiplenmeden, ilgisiz ve duyarsız kullanımı.						



	R3. Kullanılan malzemenin kullanım ve yıpranmışlığına bağlı bakım onarım ve tamir ihtiyacı.
Stratejiler	S1. Okul elektrik, su ve yakıt tüketimi miktar ve tutar olarak izlenerek tüketimi artıran unsurlar araştırılacak ve verimliliği artıracak tedbirler alınacaktır. S2. Tasarruf tedbirleri kapsamında enerji, su verimliliği ile ilgili farkındalık çalışmaları yapılacaktır. S3. Enerji tasarrufuna yönelik tedbirler geliştirilecektir. S4. Yenilenebilir enerji kaynaklarından daha fazla yararlanmak için çalışmalar yapılacaktır.
Maliyet Tahmini	Elektrik, su, doğalgaz, akaryakıt, bakım, onarım, tamirat ve tadilat masrafları.
Tespitler	Durum analizi sonuçlarından elde edilmiş ve belirlenen hedefe gerekçe olabilecek veriler.
İhtiyaçlar	Bakım onarım malzemeleri, teknik ekip ve ekipman..

4.1.Maliyetlendirme

Okulumuz stratejik planında üç amaç ve dokuz hedef bulunmaktadır. Söz konusu amaç ve hedeflere ilişkin beş yıllık tahmini bütçe dağılımları aşağıdaki tabloda gösterilmiştir. Bütçe hesaplanırken İl Millî Eğitim Müdürlüğü bütçesi esas alınarak okul sayısı ve öğrenci oranına göre hesaplama yapılmış, ayrıca beş yıllık stratejilere ilişkin maliyet hesaplamaları yapılmıştır. Beş yıllık maliyetlendirme sonucunda okulumuzun tahmini olarak 2867000 ₺ 'lik bir harcama yapacağı öngörülmektedir.



Tablo 25. Tahmini Maliyet Tablosu

YILLAR	2024(TL)	2025 (TL)	2026 (TL)	2027 (TL)	2028 (TL)	Toplam Maliyet (TL)
Amaç 1 Hedef 1.1	5000	7500	10000	12000	20000	54500
Amaç 1 Hedef 1.2	25000	35000	40000	55000	80000	235000
Amaç 2 Hedef 2.1	10000	15000	20000	28000	37000	110000
Amaç 2 Hedef 2.2	10000	15000	20000	28000	37000	110000
Amaç 2 Hedef 2.3	5000	7500	10000	12500	20000	55000
Amaç 3 Hedef 3.1	75000	90000	100000	140000	200000	605000
Amaç 3 Hedef 3.2	10000	15000	20000	30000	45000	120000
Amaç 3 Hedef 3.3	2500	7500	10000	12500	20000	52500
Amaç 3 Hedef 3.4	150000	210000	225000	390000	550000	1525000
TOPLAM	292500	402500	455000	708000	1009000	2867000



5.BÖLÜM

İZLEME VE DEĞERLENDİRME



5.BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Stratejik planlarda yer alan amaç ve hedeflere ulaşma durumlarının tespiti ve bu yolla stratejik planlardaki amaç ve hedeflerin gerçekleştirilebilmesi için gerekli tedbirlerin alınması izleme ve değerlendirme ile mümkün olmaktadır. İzleme, stratejik plan uygulamasının sistematik olarak takip edilmesi ve raporlanmasıdır. Değerlendirme ise uygulama sonuçlarının amaç ve hedeflere kıyasla ölçülmesi ve söz konusu amaç ve hedeflerin tutarlılık ve uygunluğunun analizidir.

Kıymet ve Mustafa Yazıcı Anadolu Lisesi 2024–2028 Stratejik Planı'nda yer alan performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının tespiti altı ayda bir olmak üzere yılda iki kez yapılacaktır. Okul İdaresi tarafından diğer sorumlu birim, kurul ve komisyonlardan ilgili oldukları performans göstergeleri ve stratejiler ile ilgili gerçekleşme durumlarına ilişkin veriler toplanarak konsolide edilecektir. Performans hedeflerinin gerçekleşme durumları hakkında hazırlanan "Stratejik Plan İzleme Raporu", paydaşlarla paylaşılacaktır. Bu aşamada amaç, varsa öncelikle yıllık hedefler olmak üzere, hedeflere ulaşılmasının önündeki engelleri ve riskleri belirlemek ve yıllık hedeflere ulaşılmasını sağlamak üzere gerekli görülebilecek tedbirlerin alınmasıdır.



6.BÖLÜM

Tablo/ Şekil/ Grafikler/ Ekler



Ekler - Paydaş Anketleri

1.Öğrenciler İçin Anket

NO	LİSE ÖĞRENCİLERİ İÇİN KONU BAŞLIKLARI	Kesinlikle Katılıyorum				
			Katılıyorum	Kararsızım	Kesinlikle Katılmıyorum	Katılmıyorum
01-	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	()	()	()	()	()
02-	Okul temiz ve hijyeniktir.	()	()	()	()	()
03-	Okulun fiziki koşullarını yeterlidir.	()	()	()	()	()
04-	Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.	()	()	()	()	()
05-	Farklı kültürlerden gelen öğrencilerin bu okulda memnuniyetle karşılanacağını düşünüyorum.	()	()	()	()	()
06-	Öğretmenlerime ihtiyaç duyduğumda kolaylıkla görüşebilirim.	()	()	()	()	()
07-	Okul müdürüne ihtiyaç duyduğumda kolaylıkla görüşebilirim.	()	()	()	()	()
08-	Okul rehberlik servisinden ihtiyaçlarımı doğrultusunda faydalanabiliyorum.	()	()	()	()	()
09-	Okul kişisel hedefler belirlememde ve bu hedeflere ulaşmamda yeterli rehberlik ediyor.	()	()	()	()	()
10-	Okulumda yer almam için birçok fırsat var.	()	()	()	()	()
11-	Okul bana yeterli ders dışı etkinlik olanakları sunuyor.	()	()	()	()	()
12-	Okul kulüpleri amacına uygun şekilde gelişimime katkı sağlıyor.	()	()	()	()	()
13-	Öğretmenlerim sınıfta adil kurallara sahipler ve tarafsızlar.	()	()	()	()	()
14-	Öğretmenlerim beni daha iyi performans göstermem için teşvik ediyor.	()	()	()	()	()
15-	Öğretmenlerim derslerin işlenişinde farklı ve ilgi çekici yöntemler kullanır.	()	()	()	()	()
16-	Sınav ve ödevlerin beni değerlendirmek için adil ve yeterli olduğunu düşünüyorum.	()	()	()	()	()
17-	Okulda düzenlenen sanatsal ve kültürel faaliyetler yeterlidir.	()	()	()	()	()
18-	Okulda öğrencilerin görüşleri dikkate alınır.	()	()	()	()	()
19-	Okul kantininde yeterli ve sağlıklı yiyecekler var.	()	()	()	()	()
20-	DYK'leri yeterli buluyorum.	()	()	()	()	()



2.Öğretmenler İçin Anket

NO	ÖĞRETMENLER İÇİN KONU BAŞLIKLARI	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kesinlikle Katılmıyorum	Katılmıyorum
		()	()	()	()	()
01-	Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.	()	()	()	()	()
02-	Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor.	()	()	()	()	()
03-	Okul temiz ve hijyeniktir.	()	()	()	()	()
04-	Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır.	()	()	()	()	()
05-	Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.	()	()	()	()	()
06-	Okulumuz mesleki yeterliliğimi geliştirmek için eğitim fırsatları sunuyor.	()	()	()	()	()
07-	Okul yönetimimiz öğretmenleri etkin bir şekilde yönlendirir.	()	()	()	()	()
08-	Okulumuz, öğrencilerin öğrenme ilgisini uyandıracak bir öğrenme ortamı oluşturmuştur.	()	()	()	()	()
09-	Etkili bir öğretmen olmak için ihtiyaç duyduğum kaynaklara erişimim var.	()	()	()	()	()
10-	Bana sunulan kaynakları kullanmak için gerekli eğitime sahibim.	()	()	()	()	()
11-	Okulumuzun, farklı ihtiyaçları olan öğrencileri desteklemek için etkin bir politikası vardır.	()	()	()	()	()
12-	Okulumuz müfredat uygulamasını etkin bir şekilde izler.	()	()	()	()	()
13-	Okulumuz, velilere uygun etkinlikler düzenlemektedir.	()	()	()	()	()
14-	Diğer öğretmenlerle iş birliği yaparım.	()	()	()	()	()
15-	Okul personeli arasında dostane bir ilişki sürdürülür.	()	()	()	()	()
16-	Takım ruhumuz ve moralimiz yüksek.	()	()	()	()	()
17-	Okulumuza aidiyet hissediyorum.	()	()	()	()	()



3.Veliler İçin Anket

NO	VELİLER İÇİN KONU BAŞLIKLARI	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kesinlikle Katılmıyorum	Katılmıyorum
01-	Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.	()	()	()	()	()
02-	Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor.	()	()	()	()	()
03-	Okul temiz ve hijyeniktir.	()	()	()	()	()
04-	Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır.	()	()	()	()	()
05-	Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.	()	()	()	()	()
06-	Okul, çocuğumun okumaya olan ilgisini geliştirmesine yardımcı olabilir.	()	()	()	()	()
07-	Okul çocuğumun öğrenme ilgisini güçlendiriyor.	()	()	()	()	()
08-	Okul çocuğumun ahlaki gelişimini teşvik edebilir.	()	()	()	()	()
09-	Okulda kullanılan değerlendirme yöntemleri çocuğumun gelişimini tüm yönleriyle anlamama yardımcı oluyor.	()	()	()	()	()
10-	Okul, çocuğumun öğrenme performansı ve gelişimi hakkında beni iyi bilgilendiriyor.	()	()	()	()	()
11-	Okul çocuğuma duygusal rahatsızlık ve öğrenme güçlükleri ile karşılaştığında yeterli desteği ve rehberlik sağlar.	()	()	()	()	()
12-	Öğretmenlerin benimle iletişim kurma yöntemlerinden memnunum.	()	()	()	()	()
13-	Herhangi bir problem durumunda müdür endişelerime cevap veriyor.	()	()	()	()	()
14-	Okulda, velilerin ihtiyaçlarına uygun eğitim faaliyetleri düzenlenir.	()	()	()	()	()
15-	Okul, çocukların gelişimini desteklemek için velilerle iyi bir ilişki kurar.	()	()	()	()	()
16-	Okul, aktif veli katılımını teşvik eder.	()	()	()	()	()
17-	Okulun veli etkinliklerine aktif olarak katılırım.	()	()	()	()	()
18-	Bir veli olarak okula aidiyet hissediyorum.	()	()	()	()	()
19-	Çocuğumun ev ödevlerini tamamlamasını sağlarım.	()	()	()	()	()
20-	Çocuğumu okumaya teşvik ederim.	()	()	()	()	()
21-	Çocuğumun her gün okula gitmesini sağlarım.	()	()	()	()	()
22-	Çocuğumun eğitiminde aktif bir ortağım.					

